



## PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

### Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

# EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 7/2026-PGJ/RN

(Regido pela Lei Federal nº 14.133/2021)

**Contratante:**  
PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

**UASG da Contratante:**  
925603

**Data de abertura da sessão Pública:**  
**18/3/2026, às \*9h**, no sítio no [www.gov.br/compras/pt-br](http://www.gov.br/compras/pt-br)

**SRP?**  
Sim

**Critério de Julgamento:**  
Menor Preço

**Forma de Adjudicação:**  
Item

**Preferência ME/EPP/Equiparadas?**  
Ampla

**Objeto:**

Registro de preços para futura e eventual aquisição de computadores desktop com monitores

**Procedimento de Gestão Administrativa (PGEA):**  
20.23.0464.0000175/2025-39

**Instrumento Contratual:**  
Termo de Contrato

**Valor total da Contratação:**  
R\$ 4.600.020,00

**Margem de Preferência para Algum Item:**  
Não

**Modo de Disputa:**  
Aberto

**Prazo para envio da proposta com o valor atualizado/documentação:**

**02 (duas) horas** contadas da convocação efetuada pelo Agente de Contratação

**Pedidos de Esclarecimentos e Impugnações:**

Até o dia **13/3/2026** para o e-mail: [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**Amostra:** Não

**Documentação de Habilitação:**

**Documentos de habilitação:**

- Atestado de Capacidade Técnica
- Balanço Patrimonial
- Certidão Negativa de Falência
- Declaração de Regularidade
- Demonstração do Resultado do Exercício
- Sicafe ou documentos equivalentes

**Documentos de consulta:**

- Certidão CNJ
- Certidão Portal Transparência (CEIS)
- CNEP



Baixe o APP Compras.gov.br  
e apresente sua proposta!

A disputa dar-se-á pelo modo **ABERTO** e os lances eletrônicos deverão respeitar o intervalo mínimo de **R\$ 1,00 (um real)**.

- É necessário que o edital e todos os seus anexos sejam analisados com a devida atenção. Isso é fundamental para que uma proposta ou um lance seja apresentado de forma que possa ser cumprido. A lei exige que a licitante aja com seriedade. A desistência da proposta ou a não apresentação da documentação exigida, sem justificativa, pode resultar em sérias penalidades, conforme a Lei nº 14.133/2021.

- A prestação do serviço de garantia caberá integralmente à contratada, por um período mínimo de 60 (sessenta) meses, na modalidade on-site, contados a partir da data de emissão da nota fiscal. Todos os custos com deslocamento, mão de obra e peças deverão estar inclusos, sem qualquer ônus adicional para o MPRN, conforme item 16.1 do Anexo I – Termo de Referência

- Caso a contratada opte por oferecer o atendimento técnico por meio do fabricante do equipamento, deverá apresentar, no ato da contratação, documento oficial que comprove a aquisição do serviço de garantia on-site diretamente junto ao fabricante, com validade nacional e plena aderência às condições estabelecidas neste edital, conforme item 16.1.1 do Anexo I – Termo de Referência

- É obrigatória a comprovação de que os equipamentos ofertados possuem garantia oficial do fabricante válida no Brasil, por meio de link oficial do site do fabricante que contenha essa informação de forma clara e inequívoca, conforme item 16.2 do Anexo I – Termo de Referência.



## PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 7/2026-PGJ/RN**  
PGEA nº 20.23.0464.0000175/2025-39

A PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE (PGJ/RN), por meio do seu Agente de Contratação, designado pela PORTARIA Nº 1.096/2023-PGJ/RN, de 29 de agosto de 2023, publicada no Diário Oficial do Estado do Rio Grande do Norte (DOE/RN) nº 15.501, edição de 02 de setembro de 2023, comunica aos interessados que realizará licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, regido pela Lei Federal nº 14.133/2021; Lei Complementar Federal nº 123/2006 e suas alterações; Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, Resoluções nº.s 40/2023-PGJ/RN, 171/2023-PGJ/RN e 12/2024-PGJ/RN, e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

**SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO:**Data da sessão: **18 de março de 2026**Horário: **9h (horário de Brasília/DF)**Local: Porta de Compras do Governo Federal: [www.gov.br/compras/pt-br](http://www.gov.br/compras/pt-br)**1 DO OBJETO**

**1.1** O objeto da presente licitação é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES DESKTOP COM MONITORES**, com o objetivo de atender às demandas do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Norte (MPRN), conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

**1.1.1** A contratação decorrente da Ata, com vigência de **12 (doze) meses**, será formalizada por meio de **Termo de Contrato** contados da assinatura na forma da Lei nº 14.133, de 2021.



PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**1.1.2 As condições de garantia e de assistência técnica do objeto ofertado deverão atender ao disposto no item 16 do Termo de Referência – Anexo I.**

**1.2 A licitação será realizada por ITEM, conforme tabela constante no ITEM 3 – ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO do Anexo I – Termo de Referência.**

**1.3 Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.**

**1.4** Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no COMPRASNET e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as últimas.

## **2 DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

**2.1** Poderão participar deste certame as interessadas cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto da licitação e que estiverem previamente credenciadas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras/pt-br](http://www.gov.br/compras/pt-br)).

**2.2** A licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluía a responsabilidade do provedor do sistema ou da PGJ/RN por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

**2.3** É de responsabilidade da cadastrada conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no subitem anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**2.4** A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

**2.5 Não poderão disputar esta licitação:**

- a)** aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- b)** sociedade que desempenhe atividade incompatível com o objeto da licitação;
- c)** empresas estrangeiras que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- d)** autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- e)** empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- f)** pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- g)** aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- h)** empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- i)** pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- j)** organizações da Sociedade Civil de Interesse Público – OSCIP, atuando nessa

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

condição;

k) Sociedades cooperativas.

**2.6** Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

**2.7** O impedimento de que trata o **subitem 2.5, alínea “f”** será também aplicado à licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica da licitante.

**2.8** A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem o **subitem 2.5, alíneas “d” e “e”** poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

**2.9** Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

**2.10** O disposto no **subitem 2.5, alíneas “d” e “e”** não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo da contratada a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

**2.11** Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

**2.12** A vedação de que trata o **subitem 2.6** estende-se a terceiro que auxilia a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

**2.13** Não poderão participar deste certame sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum.

**2.14** Será vedada a participação de empresa que possua, em seu quadro societário, cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de membros do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Norte (MPRN) atualmente ocupantes de cargos de direção ou no exercício de funções administrativas OU ocupantes de tais cargos ou funções quando da deflagração do presente procedimento licitatório OU nos 6 (seis) meses anteriores ao início do procedimento que culminou nesta licitação, assim como de servidores atualmente ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento vinculados direta ou indiretamente às unidades do MPRN situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação ou ocupantes de tais cargos quando da deflagração do presente procedimento licitatório OU nos 6 (seis) meses anteriores ao início do procedimento que culminou nesta licitação, tudo conforme dispõe o art. 3º da Resolução nº 37/2009, alterada pela Resolução nº 172/2017, ambas do Conselho Nacional do Ministério

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

Público e o art. 1º da Resolução nº 6/2018-PGJ/RN.

**2.15** Constatada a ocorrência objetiva de uma das hipóteses de impedimento de participação prevista neste Edital, o Agente de Contratação relatará o fato em campo próprio do sistema e concederá à respectiva licitante a oportunidade de manifestação acerca da matéria e, eventualmente, a comprovação do afastamento dos efeitos da causa impeditiva de participação no certame.

### **3 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**3.1** Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

**3.2** As licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

**3.3 No cadastramento da proposta inicial, a licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:**

- a)** está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- b)** não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal;
- c)** não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**d)** cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

**e)** não possui fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública ou vedação de participação nesta licitação.

**3.4** A licitante organizada em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

**3.5** A fornecedora enquadrada como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

**3.5.1 Caso exista item** em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de a licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

**3.6** Não poderá se beneficiar do tratamento jurídico diferenciado estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, a pessoa jurídica:

**3.6.1** De cujo capital participe outra pessoa jurídica;

**3.6.2** Que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;

**3.6.3** De cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

**3.6.4** Cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada pela Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

**3.6.5** Cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

**3.6.6** Constituída sob a forma de cooperativas, salvo as de consumo;

**3.6.7** Que participe do capital de outra pessoa jurídica;

**3.6.8** Que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;

**3.6.9** Resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos calendário anteriores;

**3.6.10** Constituída sob a forma de sociedade por ações;

**3.6.11** Cujos titulares ou sócios guardem, cumulativamente, com a contratante do serviço, relação de pessoalidade, subordinação e habitualidade.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**3.7** A falsidade da declaração de que trata os **subitens 3.3 ou 3.5** sujeitará a licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

**3.8** As licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

**3.9** Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pela licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

**3.10** Caberá à licitante interessada em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

**3.11** Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta das licitantes convocados para apresentação, após a fase de envio de lances.

**3.12** Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, a licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

- a)** A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
- b)** Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

**3.13** O valor final mínimo parametrizado no sistema poderá ser alterado pela

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

fornecedora durante a fase de disputa, sendo vedado valor superior ao lance já registrado pela fornecedora no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço.

**3.14** O valor final mínimo parametrizado na forma do subitem **3.10** possuirá caráter sigiloso para as demais fornecedoras e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

**3.15** Caberá à licitante interessada em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

**3.16** A licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

#### **4 DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

**4.1** A licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

- a) Valor unitário e total de cada item;**
- b) Marca e modelo do equipamento;**
- c) Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do item 3 do Termo de Referência – Anexo I.**

**4.2** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a licitante.

**4.2.1 A licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo**

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**previsto para contratação.**

**4.3** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

**4.4** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**4.5** Caso o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

**4.6** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**4.7** A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que está contido no Termo de Referência, assumindo a proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

**4.8** A proposta de preços escrita a ser apresentada após a fase de lances e negociação deve estar em conformidade com as seguintes exigências:

**a)** Constar Razão social, número do CNPJ, assinatura do representante da proponente, referência a esta licitação, número de telefone e ou whatsapp, endereço, dados bancários e indicação de endereço eletrônico (e-mail);

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

- b) Informar ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO, CONFORME ITEM 3 DO ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA, COM INDICAÇÃO DO VALOR UNITÁRIO E TOTAL;
- c) Nos preços cotados deverão estar neles incluídas todas as despesas: impostos, taxas, fretes, instalação, seguros e demais encargos, de qualquer natureza, que se façam indispensáveis à perfeita execução do objeto, deduzidos os abatimentos eventualmente concedidos.
- d) DECLARAR na proposta de preços que cumprirá os requisitos quanto à GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA, conforme ITEM 16 do Termo de Referência – Anexo I do Edital.
- e) Declarar em proposta que, por questão de segurança, nos casos de necessidade de substituição de dispositivo de armazenamento defeituoso, este não será recolhido, ficando de posse do MPRN.
- f) Apresentar catálogos, folders ou demais documentos comprobatórios emitidos pelo fabricante, para fins de comprovação das especificações técnicas mínimas.
- g) Apresentar comprovação que o(s) produto(s) ofertado(s) pertence(m) à linha corporativa.
- h) Comprovar por meio de declaração do fabricante direcionado ao MPRN, ou por meio de documento público que o produto ofertado possui a garantia de fábrica de 60 meses.

**4.9** O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.

**4.10** As licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas.

**4.11** Os licitantes devem respeitar os preços máximos previstos neste Edital.

**4.12** Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para assinatura da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, ficam as licitantes liberadas dos compromissos

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

assumidos.

## **5 DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

**5.1** A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

**5.2** As licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

**5.3** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Agente de Contratação e as licitantes.

**5.4** Iniciada a etapa competitiva, as licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**5.5** O lance deverá ser ofertado pelo **VALOR UNITÁRIO DO ITEM**.

**5.6** As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

**5.7** A licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**5.8** O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 1,00 (um real)**.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**5.9** A licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de **15 (quinze) segundos** após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

**5.10** As licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

**5.10.1** A etapa de lances da sessão pública terá duração de **10 (dez) minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos **02 (dois) minutos** do período de duração da sessão pública.

**5.10.2** A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de **02 (dois) minutos** e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

**5.10.3** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos subitens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

**5.10.4** Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos **5% (cinco por cento)**, o Agente de Contratação, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

**5.10.5** Após o reinício previsto no subitem supra, as licitantes serão convocadas para apresentar lances intermediários.

**5.11** Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**5.12** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**5.13** Durante o transcurso da sessão pública, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação da licitante.

**5.14** No caso de desconexão com o Agente de Contratação, no decorrer da etapa competitiva da licitação, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances.

**5.15** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Agente de Contratação persistir por tempo superior a **10 (dez) minutos**, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas **24 (vinte e quatro) horas** da comunicação do fato pelo Agente de Contratação aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**5.16** Caso a licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

**5.17** Em relação a **ITEM NÃO EXCLUSIVOS** para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial, caso a contratação não se enquadre nas vedações dos §§1º e 2º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

**5.17.1** Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

**5.17.2** A licitante mais bem classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

**5.17.3** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

**5.17.4** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**5.17.5** A obtenção do benefício a que se refere o subitem anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

**5.17.6** Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances).

**5.17.6.1** Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, nesta ordem:

**5.17.6.1.1** Disputa final, hipótese em que as licitantes empatadas poderão apresentar

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

nova proposta em ato contínuo à classificação;

**5.17.6.1.2** Avaliação do desempenho contratual prévio das licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos na Lei;

**5.17.6.1.3** Desenvolvimento pela licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

**5.17.6.1.4** Desenvolvimento pela licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

**5.17.6.1.5** Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

**5.17.6.1.6** Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

**5.17.6.1.7** Empresas brasileiras;

**5.17.6.1.8** Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

**5.17.6.1.9** Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

**5.18** Esgotados todos demais critérios de desempate previstos em lei, a escolha da

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

licitante vencedora ocorrerá por sorteio, em ato público, para o qual todas as licitantes serão convocadas, vedado qualquer outro processo.

**5.19** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta da primeira colocada permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, o Agente de Contratação poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

**5.19.1** A negociação poderá ser feita com as demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando a primeira colocada, mesmo após a negociação, for desclassificada em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

**5.19.2** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais licitantes.

**5.19.3** O resultado da negociação será divulgado a todas as licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

**5.19.4** O Agente de Contratação solicitará à licitante mais bem classificada que, no prazo de **2 (duas) horas**, envie a proposta, adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

**5.19.5** É facultado ao agente de contratação prorrogar o prazo estabelecido, a seu critério ou a partir de solicitação fundamentada feita no chat pela licitante, sendo esta aceita pelo agente de contratação, antes de findo o prazo.

**5.20** Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública por prazo indeterminado, o seu reinício ocorrerá mediante aviso prévio no sistema com, no

## PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

## Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

mínimo, **24 (vinte e quatro) horas** de antecedência.

**5.20.1** Caso a suspensão da sessão pública tenha o seu reinício programado e comunicado na própria sessão, será desnecessária a observância do intervalo de **24 (vinte e quatro) horas** de antecedência.

**5.21** Após a negociação do preço, o Agente de Contratação iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 6 DA FASE DE JULGAMENTO

**6.1** Encerrada a etapa de negociação, o Agente de Contratação verificará se a licitante provisoriamente classificada em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no **item 2 deste edital**, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) O CADASTRO NACIONAL DE CONDENAÇÕES CÍVEIS POR ATOS DE IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA**, conforme Resolução nº 44/2007-CNJ e suas alterações, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça – CNJ, no endereço eletrônico: [www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);
- b) O CADASTRO NACIONAL DAS EMPRESAS INIDÔNEAS E SUSPENSAS – CEIS**, mantido pela Controladoria-Geral da União – CGU, no endereço eletrônico: [www.portaltransparencia.gov.br/sancoes](http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes), conforme Lei Federal nº 12.846/2013;
- c) O CADASTRO NACIONAL DE EMPRESAS PUNIDAS – CNEP**, mantido pela Controladoria-Geral da União no endereço eletrônico: [www.portaltransparencia.gov.br/sancoes](http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes);
- d) Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF.**

**6.2** A consulta aos cadastros será realizada no nome e no CNPJ da empresa licitante.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**6.2.1** A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

**6.3** Caso conste na consulta de situação da licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Agente de Contratação diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

**6.3.1** A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

**6.3.2** A licitante será convocada para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

**6.3.3** Constatada a existência de sanção, a licitante será reputada inabilitada, por falta de condição de participação.

**6.4** Caso a licitante provisoriamente classificada em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o Agente de Contratação verificará se faz jus ao benefício.

**6.5** Verificadas as condições de participação, o Agente de Contratação examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

**6.6** Será desclassificada a proposta que:

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**6.6.1** Contiver vícios insanáveis;

**6.6.2** Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência e anexos;

**6.6.3** Apresentar propostas com valor unitário ou global superior ao estimado ou com preços manifestamente inexequíveis, conforme estipulado no **Anexo III – Valores Máximos**, não corrigir ou não justificar eventuais falhas apontadas pelo Agente de Contratação;

**6.6.4** Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

**6.6.5** Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

**6.7** Além das disposições acima, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a **50% (cinquenta por cento)** do valor orçado pela Administração.

**6.7.1** A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **subitem 6.7**, só será considerada após diligência do Agente de Contratação, que comprove:

- a) Que o custo da licitante ultrapassa o valor da proposta; e
- b) Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

**6.8** Na hipótese de existir indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta, podendo-se adotar, dentre outros, os seguintes procedimentos:

- a) Questionamentos junto à proponente para a apresentação de justificativas e

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

comprovações em relação aos custos com indícios de inexecutabilidade;

- b)** Verificação de acordos coletivos, convenções coletivas ou sentenças normativas em dissídios coletivos de trabalho;
- c)** Levantamento de informações junto aos órgãos públicos competentes;
- d)** Consultas a entidades ou conselhos de classe, sindicatos ou similares;
- e)** Pesquisas em órgãos públicos ou empresas privadas;
- f)** Verificação de outros contratos que a proponente mantenha com a Administração ou com a iniciativa privada;
- g)** Pesquisa de preço com fornecedores dos insumos utilizados, tais como: atacadistas, lojas de suprimentos, supermercados e fabricantes;
- h)** Verificação de notas fiscais dos produtos adquiridos pela proponente;
- i)** Levantamento de indicadores salariais ou trabalhistas publicados por órgãos de pesquisa;
- j)** Estudos setoriais;
- k)** Consultas às Secretarias de Fazenda Federal, Distrital, Estadual ou Municipal;
- l)** Análise de soluções técnicas escolhidas e/ou condições excepcionalmente favoráveis que a proponente disponha para a prestação dos serviços;
- m)** Demais verificações que porventura se fizerem necessárias.

**6.9** Para fins de análise da proposta e documentos complementares quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor técnico requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

**6.10** Na hipótese da proposta apresentada pela primeira classificada não for aceita, o Agente de Contratação analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pela segunda classificada. Seguir-se-á com a verificação da proposta e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

## PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

## Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

## 7 DA FASE DE HABILITAÇÃO

**7.1** Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade da licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

**7.2** A habilitação das licitantes será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos, e, por intermédio de documentação complementar encaminhada por meio eletrônico, quando solicitado pelo Agente de Contratação e apenas da licitante cuja proposta tenha sido aceita na fase de julgamento.

**7.2.1** Os documentos deverão ser apresentados no prazo de até **2 (duas) horas**, prorrogável por igual período, contado da convocação efetuada pelo Agente de Contratação.

**7.2.2** A prorrogação de prazo de envio da documentação somente poderá ocorrer por solicitação da licitante, mediante justificativa aceita pelo Agente de Contratação; ou de ofício, a critério do Agente de Contratação, quando constatado que o prazo estabelecido não é suficiente para o envio dos documentos exigidos no Edital para a verificação de conformidade.

**7.2.3** Após análise pelo Agente de Contratação dos documentos de habilitação enviados nos moldes do subitem **7.2**, poderá ser aceita documentação complementar, desde que comprove a existência de uma situação ou fato cuja conclusão ou consumação deu-se até a abertura da sessão de licitação, conforme entendimento firmado pelo TCU nos Acórdãos do TCU 2.673/2021, 2.443/2021 e 468/2022, todos do Plenário.

**7.3** Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes,

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

inicialmente apresentados em tradução livre.

**7.4** Na hipótese da licitante vencedora ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

**7.5** Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

**7.5.1** Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 10% a 30 %, para o consórcio em relação ao valor exigido para as licitantes individuais.

**7.6** As licitantes que estiverem em **SITUAÇÃO VÁLIDA** no **SICAF** poderão deixar de apresentar os documentos referentes à **HABILITAÇÃO JURÍDICA, QUALIFICAÇÃO TÉCNICA e ECONÔMICO-FINANCEIRA, REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**, desde que todos os documentos e/ou certidões estejam dentro da validade e inseridos no sistema.

**7.7** Para fins de habilitação no presente certame será avaliado a seguinte documentação e declarações:

**7.7.1 HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

**a)** Certificado da Condição de **MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – CCMEI**, em se tratando de **MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – MEI**, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

- b) REGISTRO COMERCIAL**, no caso de empresa individual (Requerimento de Empresário);
- c) ATO CONSTITUTIVO, ESTATUTO OU CONTRATO SOCIAL** em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, em se tratando de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores. No caso de alterações será admitido o Estatuto ou o Contrato Social consolidado e aditivos posteriores, se houver;
- d) INSCRIÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO**, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- e) DECRETO DE AUTORIZAÇÃO**, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País.

#### 7.7.2 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- a)** Conforme requisito constante no **ITEM 5 DO ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**.

#### 7.7.3 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) CERTIDÃO NEGATIVA DE FEITOS SOBRE FALÊNCIA, RECUPERAÇÃO JUDICIAL OU RECUPERAÇÃO EXTRAJUDICIAL**, expedida pelo distribuidor da sede da licitante, que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria certidão;

**a<sub>1</sub>)** Caso as certidões sejam apresentadas sem indicação do prazo de validade, serão consideradas válidas, para este certame, aquelas emitidas há no máximo **90 (NOVENTA) DIAS** da data da convocação pelo Agente de Contratação.

**a<sub>2</sub>)** No caso de **CERTIDÃO POSITIVA DE RECUPERAÇÃO JUDICIAL OU EXTRAJUDICIAL**, a licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do art. 58, da Lei n.º 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar os demais requisitos de habilitação.

- b) BALANÇO PATRIMONIAL DOS 2 (DOIS) ÚLTIMOS EXERCÍCIOS SOCIAIS E**

## PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

## Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DE EXERCÍCIO,**

**b<sub>1</sub>)** As exigências legais de apresentação do Balanço Patrimonial ou qualquer outra Demonstração Contábil podem variar de acordo com o porte, o regime tributário ou com a forma de constituição da Pessoa Jurídica. Por esse motivo, a empresa deve, sempre que questionada, comprovar a legalidade da documentação enviada para este fim, que deverá conter, **NO MÍNIMO**:

**b<sub>1.1</sub>)** A integralidade das contas que compõem o Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido e as contas de resultado (para os casos de apresentação da Demonstração de Resultado de Exercício) de forma que seja possível verificar os saldos apurados;

**b<sub>1.2</sub>)** Comprovação de autenticação junto ao registro público competente (Junta Comercial ou outro equivalente);

**b<sub>1.2.1</sub>)** No caso de empresa obrigada a publicar em jornal de grande circulação ou imprensa oficial, a autenticação poderá ser substituída pela apresentação de Demonstração Contábil devidamente publicada;

**b<sub>1.2.2</sub>)** No caso de empresa obrigada ou optante pela escrituração contábil digital, a comprovação de autenticação será substituída mediante apresentação de Recibo de Entrega da Escrituração Contábil Digital – ECD, gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – SPED.

**b<sub>2</sub>)** As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão apresentar toda documentação de habilitação e ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo **Balanço de Abertura**, assim como aquelas constituídas há **menos de 02 (dois) anos**, limitar-se-ão a apresentar o balanço do último exercício financeiro.

**c)** Os documentos exigidos no item anterior deverão **COMPROVAR**:

**c<sub>1</sub>)** Índices de Liquidez Geral (**LG**), Liquidez Corrente (**LC**) e Solvência Geral (**SG**) **superiores a 1 (um)**;

**c<sub>2</sub>)** Comprovação de patrimônio líquido não inferior a 10% (dez por cento) do valor estimado do certame, a qual será exigida somente no caso de a licitante apresentar resultado igual ou **inferior a 1 (um)** em qualquer dos índices Liquidez Geral, Liquidez Corrente e Solvência Geral.

**7.7.4 REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

- a) Comprovante de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – **CNPJ**, expedido pela Receita Federal;
- b) Certidão de Regularidade do **FGTS** – CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal;
- c) Certidão Conjunta Negativa (ou Positiva com Efeito de Negativa) de Débitos relativos aos **TRIBUTOS FEDERAIS** e à **DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**, emitida pela Secretaria da Receita Federal;
- d) Certidão Negativa de **DÉBITOS TRABALHISTAS** (ou Positiva com Efeito de Negativa) perante a Justiça do Trabalho nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho;
- e) Certidão Conjunta Negativa (ou Positiva com Efeito de Negativa) de Débitos relativos aos **TRIBUTOS ESTADUAIS** e à **DÍVIDA ATIVA DO ESTADO** para as empresas inscritas no Estado Rio Grande do Norte; ou Certidão Negativa (ou Positiva com Efeito de Negativa) de **DÉBITO DO ESTADO** do domicílio ou sede da licitante;
- f) Certidão Negativa (ou Positiva com Efeito de Negativa) de **TRIBUTOS DO MUNICÍPIO**, do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.

**7.7.5** Além da regularidade da documentação abrangida pelo **SICAF**, **SERÃO VERIFICADAS SE A LICITANTE APRESENTOU NO SISTEMA, SOB PENA DE INABILITAÇÃO, AS DECLARAÇÕES ELENCADAS NO SUBITEM 3.3 DESTE EDITAL**, sendo visualizada somente a relação comprobatória de envio constante no sítio [www.gov.br/compras/pt-br](http://www.gov.br/compras/pt-br).

**7.7.6 DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE:**

- a) Declaração da licitante de que não possua em seu quadro societário cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de membros do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Norte (MPRN) atualmente ocupantes de cargos de direção ou no exercício de funções administrativas OU ocupantes de tais cargos ou funções quando da deflagração do presente procedimento licitatório OU nos 6 (seis) meses anteriores ao início do procedimento que culminou nesta licitação, assim como de servidores atualmente

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento vinculados direta ou indiretamente às unidades do MPRN situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação ou ocupantes de tais cargos quando da deflagração do presente procedimento licitatório OU nos 6 (seis) meses anteriores ao início do procedimento que culminou nesta licitação, conforme **ANEXO II**.

**7.8** A verificação pelo Agente de Contratação, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

**7.9** O Agente de Contratação deverá verificar a conformidade dos documentos de habilitação da licitante e proceder ao julgamento da habilitação.

**7.10** Na análise dos documentos de habilitação, o Agente de Contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

**7.11** No caso de necessidade de realização de diligências, com vistas ao saneamento da proposta ou habilitação, o Agente de Contratação poderá conceder à licitante o prazo de **2 (duas) horas** para envio de documentação complementar.

**7.11.1** É admitida a prorrogação de que trata o subitem anterior, limitado ao prazo máximo de **24 (vinte e quatro) horas**, nas seguintes situações: por solicitação da licitante, mediante justificativa aceita pelo agente de contratação; ou de ofício, a critério do Agente de Contratação, quando constatado que o prazo estabelecido não é suficiente para o envio dos documentos exigidos para a verificação de conformidade.

**7.12** Na hipótese da necessidade de suspensão da sessão pública, deverão ser observados os prazos do **subitem 5.15** deste Edital.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**7.13** Na hipótese da licitante não atender às exigências para habilitação, o Agente de Contratação examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente certame, observado os prazos dispostos neste edital.

**7.14** Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação da licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

**7.15** Em se tratando de Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, de proponente declarado vencedor, a ele fica assegurado o prazo de **5 (cinco) dias úteis**, contados a partir da declaração, prorrogável por igual período a pedido do interessado, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, para pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**7.15.1** A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará na inabilitação da licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultado à PGJ/RN convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação ou propor a revogação da licitação.

**7.16** Sob pena de **inabilitação**, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome da licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ/MF e endereço respectivo, observando-se que:

- a)** Se a licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da **matriz**;  
ou
- b)** Se a licitante for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da **filial** ou, no que couber, **matriz**;

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

- c) Serão dispensados da **filial** aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da **matriz**;
- d) Os atestados de capacidade técnica podem ser apresentados em nome e com o número do CNPJ (MF) da **matriz ou filial**.

**7.17** Os modelos anexados a este Edital servem apenas como orientação, não sendo motivo de inabilitação ou desclassificação, a apresentação de documentos que sejam elaborados de forma diferente e que contenham os elementos essenciais.

**7.18** Após a consulta no **SICAF**, o(s) documento(s) referente(s) à “**situação do fornecedor**” integrará a documentação de habilitação da(s) licitante(s).

**7.19** É dever da licitante atualizar previamente as comprovações constantes do **SICAF** para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.

**7.20** O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação da licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feita pelo Agente de Contratação lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).

**7.21** As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**7.22** Os documentos exigidos e apresentados para habilitação, obtidos por meio de sites, poderão ter sua autenticidade verificada via internet.

**7.23** A licitante que apresentar documentação em desacordo com este Edital será inabilitada.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**7.24** Em caso de problemas técnicos ou operacionais que inviabilizem o envio pelo sistema, será admitido o envio dos respectivos documentos para o e-mail **[cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)**, devendo o Agente de Contratação, nessa hipótese, informar no “chat” a data e o horário do recebimento e disponibilizar o conteúdo para as demais licitantes interessadas.

**7.25** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

**7.26** É de responsabilidade da licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

**7.26.1** A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

**7.27** As licitantes devem fornecer, quando requeridas, todas as informações necessárias para comprovar a autenticidade dos atestados de capacidade técnica apresentados.

## **8 DOS RECURSOS**

**8.1** A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação das licitantes, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

**8.2** O prazo recursal é de **3 (três) dias úteis**, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**8.3** Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação da licitante:

**8.3.1** A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

**8.3.2** O prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a **10 (dez) minutos**;

**8.3.3** O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação.

**8.4.** Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

**8.5** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de **3 (três) dias úteis**, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de **10 (dez) dias úteis**, contado do recebimento dos autos.

**8.6** Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

**8.7** O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelas demais licitantes será de **3 (três) dias úteis**, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**8.8** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**8.9** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

**8.10** Encerradas as fases do julgamento, da habilitação e recursos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que observará o disposto no art. 71 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

## **9 DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

**9.1** Qualquer pessoa é parte legítima para solicitar esclarecimentos ou impugnar este Edital, por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 devendo protocolar o pedido até **3 (três) dias úteis** antes da data da abertura do certame.

**9.2** A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada no sistema eletrônico no prazo de até **3 (três) dias úteis**, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

**9.2.1** As respostas aos pedidos de esclarecimentos e as impugnações vincularão os participantes e a administração.

**9.3** A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelo **e-mail: [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)**.

**9.4** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**9.4.1** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Agente de Contratação, nos autos do processo de licitação.

**9.5** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do

**PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA****Departamento de Contratações**

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

certame.

**9.6** As modificações no edital de licitação implicarão nova divulgação, na mesma forma e respeitados os mesmos prazos dos atos e dos procedimentos originais, exceto se a alteração não comprometer a formulação das propostas e os requisitos da habilitação, resguardado o tratamento isonômico às licitantes.

**9.7** As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas nos sites **[www.mprn.mp.br](http://www.mprn.mp.br)** e **[www.gov.br/compras/pt-br](http://www.gov.br/compras/pt-br)**, para conhecimento da sociedade em geral e das licitantes, cabendo às interessadas em participar do certame acessá-lo para a obtenção das informações prestadas.

## **10 DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**10.1** Concluídos os trabalhos, o Agente de Contratação encaminhará o processo, devidamente instruído, à apreciação da Procuradora-Geral de Justiça Adjunta, para expedição e publicação dos atos de adjudicação e homologação.

## **11 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**11.1** A Procuradoria-Geral de Justiça é o órgão gerenciador responsável pela condução do conjunto de procedimentos para registro de preços e gerenciamento da Ata de Registro de Preços (ARP).

**11.2** No momento da homologação da licitação, com o objetivo de formação de cadastro de reserva, para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da Ata de Registro de Preços, será nela incluído, na forma de anexo, o registro:

- a)** Das licitantes não desclassificadas que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos da adjudicatária, observada a classificação na licitação; e
- b)** Das licitantes não desclassificadas que mantiverem sua proposta original.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**11.3** A licitante mais bem classificada será convocada para assinar a Ata de Registro de Preços, no prazo de até **5 (cinco) dias úteis**, contado da data do recebimento do documento oficial de convocação

**11.4** O prazo que trata o subitem anterior, poderá ser prorrogado uma única vez por igual período, desde que ocorra motivação apresentada dentro do prazo e a justificativa seja aceita pela PGJ.

**11.5** No caso da licitante classificada em primeiro lugar não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e condições estabelecidos, fica facultado a PGJ convocar as licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pela primeira classificada.

**11.6** Na hipótese de nenhuma das licitantes do cadastro de reserva que aceitaram cotar o objeto em preços iguais aos da licitante vencedora aceitar a contratação nos termos do disposto no subitem anterior, a PGJ poderá:

- a)** Convocar as licitantes que mantiverem sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
- b)** Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelas licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

**11.7** As possibilidades previstas no **SUBITEM 11.6** devem atender ao valor estimado para a contratação, nos termos deste Edital.

**11.8** Como condição para assinatura da Ata de Registro de Preços, bem como para as aquisições dela resultante, a licitante vencedora deverá manter todas as condições de habilitação deste Edital.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**11.9** A existência da ARP implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a PGJ a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada, assegurada preferência à fornecedora registrada em igualdade de condições.

**11.10** É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos estabelecidos na Ata de Registro de Preços.

**11.11** Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas no Art. 14 da Resolução nº 171/2023-PGJ/RN.

**11.12** Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a PGJ, como órgão gerenciador, convocará a fornecedora para negociar a redução dos preços e, caso a fornecedora não aceite a redução, será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação da penalidade administrativa.

**11.13** Na hipótese prevista no subitem anterior, a PGJ convocará as demais fornecedoras do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado.

**11.14** Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e a fornecedora não cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado à fornecedora requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que o impossibilite de cumprir o compromisso.

**11.14.1** A fornecedora encaminhará acompanhado do pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas, cabendo a PGJ,

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

como órgão gerenciador, a análise e deliberação a respeito do pedido, bem como eventual negociação do valor proposto.

**11.14.2** Ainda que comprovado o disposto no subitem anterior, a PGJ, como órgão gerenciador, convocará as fornecedoras integrantes do cadastro de reserva, respeitada a ordem de classificação, para manifestarem se têm interesse em assumir o fornecimento ou execução dos serviços pelo preço registrado na ata.

**11.14.3** Observadas as condições dos **SUBITENS 11.14.1 e 11.14.2** e na ausência de manifestação dos integrantes do cadastro de reserva ou em não havendo êxito nas negociações com as fornecedoras, a PGJ atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

**11.14.4** Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão gerenciador e a fornecedora deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do disposto no Art. 18 da Resolução nº 171/2023-PGJ/RN, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

**11.14.5** Se houver o cancelamento do registro da fornecedora, o órgão gerenciador convocará as licitantes remanescentes do cadastro de reserva, para verificar se aceitam manter seus preços registrados.

**11.14.6** O requerimento de que trata o **SUBITEM 11.14** deve ocorrer antes de a contratante realizar o pedido de fornecimento, cabendo à fornecedora cumprir o pedido de fornecimento já realizado nos preços originalmente registrados.

**11.15** Não havendo êxito nas negociações relativas aos ajustes dos valores praticados no mercado, o órgão gerenciador procederá ao cancelamento da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**11.16** O registro da fornecedora será cancelado e formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurados o contraditório e a ampla defesa, quando este:

- a) Descumprir as condições da ata de registro de preços sem motivo justificado;
- b) Convocado, **não assinar o Instrumento de Contrato ou não retirar a Termo de Contrato** ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa razoável;
- c) Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese do **SUBITEM 11.14.4**;
- d) Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021;
- e) Perder alguma das condições de habilitação durante a vigência da ARP.

**11.17** Na hipótese prevista na alínea “d” do **SUBITEM 11.16**, caso a penalidade aplicada à fornecedora não ultrapasse o prazo de vigência da ARP, o órgão gerenciador poderá, mediante decisão fundamentada, manter registro de preços, vedadas novas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

**11.18** Qualquer convocação das licitantes remanescentes do cadastro de reserva deverá observar a ordem de classificação, a compatibilidade dos preços registrados com o valor estimativo da contratação e as exigências de habilitação e de aceitabilidade da proposta prevista neste Edital.

**11.19** O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo órgão gerenciador, em determinada ARP, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

- a) Por razão de interesse público;
- b) A pedido da fornecedora, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovado; ou

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

c) Se não houver êxito nas negociações para alteração dos preços registrados aos praticados no mercado.

**11.20** O prazo de vigência da ata de registro de preços será de **1 (UM) ANO**, contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Diário Oficial do Estado e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

**11.20.1** No ato de prorrogação da vigência da ARP, poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.

**11.21** A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, pode ser utilizada por qualquer Órgão ou entidade da Administração Pública na condição de não participante.

**11.22** Caberá à fornecedora beneficiária da ARP, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com a PGJ.

**11.23** As aquisições ou contratações adicionais a que se refere o **SUBITEM 11.21** não poderão exceder, por órgão ou entidade, a **50% (CINQUENTA POR CENTO)** dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ARP para o órgão gerenciador.

**11.24** O quantitativo decorrente das adesões à ARP não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ARP para a PGJ, como órgão gerenciador, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

**11.25** Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pela fornecedora das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências a PGJ como órgão gerenciador.

**11.26** A Ata de Registro de Preços decorrente desta licitação será encerrada, automaticamente, por decurso do prazo de sua vigência ou pela contratação da totalidade do objeto nela registrado.

**11.27** O preço registrado, com a indicação das fornecedoras, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

## **12 DO CONTRATO**

**12.1** A contratação será formalizada mediante retirada do respectivo **Termo de Contrato**, cuja minuta encontra-se no **Anexo V** deste Edital.

**12.2** Após assinatura da Ata de Registro de Preços, a fornecedora registrada poderá ser convocada, a qualquer tempo durante a vigência da Ata, para retirada do **Termo de Contrato**, dentro do prazo de **5 (CINCO) DIAS ÚTEIS**, contado da data do recebimento da convocação, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

**12.3** O prazo da convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela **fornecedora registrada** durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela PGJ.

**12.4** Por ocasião da retirada do respectivo **Termo de Contrato**, verificar-se-á por meio do **SICAF** e de outros recursos se a licitante vencedora mantém as condições de habilitação.

**12.5** Poderá ser acrescentado ao **Termo de Contrato a ser recebido** qualquer

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

condição apresentada pela licitante vencedora em sua proposta, desde que seja pertinente e compatível com os termos deste Edital.

**12.6** Quando a licitante convocada **não acusar o recebimento da Termo de Contrato**, no prazo e nas condições estabelecidas, outra licitante poderá ser convocada, respeitada a ordem de classificação, para celebrar a contratação, nas condições propostas pela licitante vencedora.

**12.6.1.** Caso nenhuma das licitantes aceite a contratação nos termos descritos na condição acima, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital de licitação, poderá:

- a)** Convocar as licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;
- b)** Adjudicar e celebrar a contratação nas condições ofertadas pelas licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

**12.7** A licitante contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que porventura se fizerem necessários, em até **25% (VINTE E CINCO POR CENTO)**, do valor inicial atualizado do contrato, nos termos do artigo 125, da Lei Federal nº 14.133/2021.

**12.8** A transmissão dos atos referentes à execução contratual poderá ser efetuada mediante meio eletrônico, devendo haver a comprovação efetiva do recebimento do ato pela contratada, o qual será aceito com sua expressa concordância.

## **13 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**13.1** As despesas decorrentes deste certame correrão por conta dos recursos do orçamento do Ministério Público do RN:

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

| DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA – DECLARAÇÃO 2026                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Órgão:</b> 14 – Procuradoria-Geral de Justiça;                                                                                                                                                |
| <b>Unidade:</b> 131 – Fundo de Reaparelhamento do Ministério Público do RN; 101 – Procuradoria-Geral de Justiça;                                                                                 |
| <b>Orçamentária:</b> 03 – Essencial à Justiça, 091 – Defesa da Ordem Jurídica, 0108 – Defesa e efetivação dos Direitos da Sociedade; 0100 – Programa de Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado. |
| <b>Projeto/Atividade:</b> 201201 – Manutenção e funcionamento do MPRN; 328601 – Gestão da Tecnologia da Informação.                                                                              |
| <b>Fonte:</b> 05000000 – Recursos Ordinários; 4759 – Recursos Diretamente arrecadados (superávit).                                                                                               |
| <b>Grupo de Despesa:</b> 44 – Despesa de Capital                                                                                                                                                 |
| <b>Natureza da Despesa:</b> 44.90.52 – Equipamentos e material permanente.                                                                                                                       |

## 14 DO PAGAMENTO

**14.1** O pagamento será efetuado nos termos do **ITEM 10 DO ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**, bem como respeitando as disposições abaixo:

- a)** A PGJ poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas devidas pela licitante vencedora, nos termos deste Edital;
- b)** É condição para o pagamento do valor constante da Nota Fiscal/Fatura, a apresentação, no momento da liquidação da despesa, de prova de regularidade, conforme **SUBITEM 7.7.4** deste Edital.

## 15 DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

**15.1** As licitantes estarão sujeitas às sanções administrativas previstas na Lei Federal nº 14.133, de 2021, Resolução 40/2023-PGJ/RN, e às demais cominações legais, resguardado o direito à ampla defesa.

**15.2** Comete infração administrativa, nos termos da lei, a licitante que, com dolo ou culpa:

**15.2.1** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

qualquer documento que tenha sido solicitado pelo Agente de Contratação durante a licitação.

**15.2.2** Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:

- a) Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
- b) Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
- c) Pedir para ser desclassificada quando encerrada a etapa competitiva; ou
- d) Deixar de apresentar amostra, quando for o caso;
- e) Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital.

**15.2.3** Não receber **Termo de Contrato ou celebrar Instrumento Contratual**, conforme o caso, ou ainda, não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta.

**15.2.3.1** Recusar-se, sem justificativa, **a aceitar, assinar ou retirar Termo de Contrato, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ou instrumento equivalente** no prazo estabelecido pela Administração.

**15.2.4** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação.

**15.2.5** Fraudar a licitação.

**15.2.6** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

- a) Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
- b) Induzir deliberadamente a erro no julgamento;
- c) Apresentar amostra falsificada ou deteriorada.

**PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA**

**Departamento de Contratações**

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**15.2.7** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.

**15.2.8** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013 (Lei Anticorrupção).

**15.3** Pela inexecução total ou parcial do Contrato, a Procuradoria-Geral de Justiça/RN poderá, garantida a prévia defesa, aplicar as sanções previstas no Anexo I – Termo de Referência.

**15.4** Nos casos omissos, aplicar-se-ão as disposições contidas na Lei Federal nº 14.133/2021, bem como na Resolução nº 40/2023-PGJ/RN, publicada no DOE/RN nº 15.400, de 04 de abril de 2023.

## **16 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**16.1** Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

**16.2** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Agente de Contratação.

**16.3** Todas as referências de tempo neste Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

**16.4** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

**16.5** Havendo divergências entre a descrição do objeto constante no Edital e a descrição do objeto constante no sistema eletrônico, prevalecerá, sempre, a descrição deste Edital e seus anexos.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**16.6** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as interessadas, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**16.7** As licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses dispêndios, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**16.8** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

**16.9** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento da licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

**16.10** Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

**16.11** O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), bem como no endereço do sítio eletrônico [www.mprn.mp.br](http://www.mprn.mp.br).

**16.12** Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.

**16.13** A participação nesta licitação implica na aceitação plena e irrevogável das

## PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

## Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

normas constantes do presente ato de convocação, independentemente de declaração expressa.

**16.14** Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por tradutor juramentado no País, **EXCETO AQUELES DE NATUREZA TÉCNICA VINCULADA AO OBJETO**.

**16.15** Esclarecimentos ou quaisquer outras informações suplementares com relação a eventuais dúvidas de interpretação do presente Edital serão dirimidas pelo Agente de Contratação, no horário das 8h às 17h, de segunda a quinta-feira, e, das 8h às 14h na sexta-feira.

**16.16** Toda comunicação oficial ocorrerá por e-mail, por meio do sistema COMPRASNET ou por publicação, nos termos da legislação.

**16.17** Os dados pessoais tornados públicos pelo certame deverão ser resguardados por todas as licitantes, observados os princípios de proteção de dados previstos no art. 6º da Lei n. 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados).

**16.18** Durante a vigência do contrato, será vedado à licitante contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão ou entidade contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato.

**16.19** As questões decorrentes da execução deste Instrumento Convocatório, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Comarca de Natal/RN.

**16.20** Integram este edital, dele fazendo parte como se transcritos em seu corpo, os seguintes anexos:

**Anexo I** Termo de Referência;



PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 - E-mail [cpl@mprn.mp.br](mailto:cpl@mprn.mp.br)

**Anexo II** Modelo Declaração de Regularidade (Resolução nº 37/2009 do Conselho Nacional do Ministério Público e Resolução nº 6/2018-PGJ/RN);

**Anexo III** Valores Máximos;

**Anexo IV** Minuta da Ata de Registro de Preços.

**Anexo V** Minuta Contratual.

Natal/RN, 2 de março de 2026

JORGE ÁLVARES NETO  
Chefe do Departamento de Contratações



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

## **1. OBJETO**

1.1 Registro de Preços para futura e eventual aquisição de computadores desktop com monitores, com o objetivo de atender às demandas do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Norte (MPRN), conforme as condições, quantidades e especificações estabelecidas neste Termo de Referência (TR).

## **2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

2.1 Os bens a serem adquiridos nesta contratação são classificados como bens comuns, uma vez que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser definidos de forma objetiva, com base em especificações usuais do mercado.

2.2 O objeto desta contratação não se caracteriza como bem de luxo, conforme os critérios estabelecidos na Resolução nº 37/2023-PGJ/RN.

## **3. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO**

3.1 Especificações técnicas dos itens:

| <b>Item</b> | <b>Especificação</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Unid.</b> | <b>Quantidade Estimada</b> |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------|
| 01          | <p><b>DESKTOP COM 1 MONITOR DE 21.5" Gabinete: Micro Form Factor (Mini-PC)</b></p> <p><b>Especificações técnicas mínimas exigidas:</b></p> <p>1.1 Processador</p> <p>a) Serão aceitos processadores com desempenho mínimo de 13.000 pontos, comprovado por meio do site <a href="http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php">http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php</a></p> <p>• Para efeitos de referência, foi utilizado o processador Intel Core i3-14100T e AMD Ryzen 5 PRO 8500GE, mas serão aceitos outros processadores de performance igual ou superior, da mesma geração ou de geração mais recente.</p> <p>b) O processador deverá possuir memória cache L3 mínima de 12 MB.</p> <p>c) O modelo do processador ofertado deverá ser explicitado na</p> | und          | 250                        |



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

| Item | Especificação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Unid. | Quantidade Estimada |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|
|      | <p>proposta de fornecimento.</p> <p>d) O modelo do processador ofertado deverá ser explicitado na proposta de fornecimento. Não serão aceitos processadores descontinuados.</p> <p>1.2 Chipset e Placa mãe</p> <p>a) Placa mãe deverá ser projetada e desenvolvida pelo mesmo fabricante do equipamento ofertado, não sendo aceitas placas OEM ou de livre comercialização no mercado. A comprovação poderá ser por meio de manual, catálogo, site ou declaração do fabricante para a família dos desktops ofertados;</p> <p>b) Possuir chip de segurança TPM versão 2.0 (ou superior) integrado para criptografia. O FABRICANTE do equipamento deve constar como membro do TCG comprovado através do site: <a href="https://trustedcomputinggroup.org/membership/member-companies/">https://trustedcomputinggroup.org/membership/member-companies/</a>;</p> <p>c) Possuir 02 (duas) interfaces SATA no padrão SATA III (6Gb/s) ou superior;</p> <p>d) O chipset deverá ser do mesmo fabricante do processador principal com suporte ao barramento de comunicação com o processador de, no mínimo, 8GT/s.</p> <p>e) Possuir tecnologia de monitoramento térmico compatível com o processador.</p> <p>f) A placa mãe deverá possuir número de série registrado na sua BIOS, possibilitando, ainda, sua leitura na forma remota por meio de comandos DMI 2.0 ou SMBIOS 3.5 (ou superior);</p> <p>g) 2 slots M.2 para SSD e 1 slot M.2 para Wi-Fi;</p> <p>1.3 BIOS:</p> <p>a) Desenvolvida pelo mesmo fabricante do equipamento, ou via Copyright, em conformidade com a especificação UEFI 2.1 (ou superior) na categoria "Promoter" ou "Contributors", comprovada através do site <a href="http://www.uefi.org/members">http://www.uefi.org/members</a>;</p> <p>b) O fabricante do computador deverá possuir livre direito de edição sobre a BIOS, garantindo assim adaptabilidade do conjunto adquirido, comprovados através de atestados fornecidos pelo fabricante do equipamento. Não serão aceitas soluções em regime de OEM ou customizadas.</p> <p>c) A BIOS deverá conter a logomarca do fabricante do</p> |       |                     |



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

| Item | Especificação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Unid. | Quantidade Estimada |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|
|      | <p>equipamento;</p> <p>d) O fabricante do computador deverá prover em seu site da internet todas as atualizações de bios devendo a aplicação permitir atualização online por meio do sistema operacional Microsoft Windows 11 Professional;</p> <p>e) A bios deve possuir o número de série do equipamento e campo editável que permita inserir identificação customizada podendo ser consultada por software de gerenciamento, como número de patrimônio por exemplo;</p> <p>f) Setup com suporte a língua Portuguesa e/ou inglesa;</p> <p>g) Possuir funcionalidade de diagnóstico, acessado durante o boot, que permita verificar a saúde do sistema em modo gráfico, capaz de verificar os seguintes itens: Unidades de armazenamento; Funcionalidade de portas USB; Interface gráfica; Processador; Memória RAM;</p> <p>h) Possuir ferramenta que possibilita realizar a formatação definitiva dos dispositivos de armazenamento conectados ao equipamento, desenvolvida em acordo com o padrão de segurança NIST 800-88 ou ISO/IEC 27040:2015. Caso esta ferramenta não seja nativa da BIOS, deverá ser oficialmente homologada pelo Fabricante do equipamento;</p> <p>i) A BIOS deverá ser resiliente a ataques, protegendo contra modificações não autorizadas de componentes críticos como o FIRMWARE e a BIOS, se recuperando de eventuais ataques usando uma cópia íntegra que deve estar armazenada em área segura, conforme NIST800-193;</p> <p>j) Possuir recurso nativo no BIOS que ofereça suporte a Recovery do ambiente Windows e do seu conteúdo (versão original do Windows, não considerando dados do usuário) através da BIOS do equipamento conectado à internet, sem a necessidade de uso de mídias externas;</p> <p><b>1.4 MEMÓRIA</b></p> <p>a) Possuir, no mínimo, 16GB de memória RAM;</p> <p>b) Possuir, no mínimo, dois slots de memória para futuros upgrades.</p> <p>c) Expansível a, no mínimo, 64 GB de memória;</p> <p>d) Do tipo DDR5-4800 ou superior.</p> <p><b>1.5 ARMAZENAMENTO</b></p> |       |                     |



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

| Item | Especificação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Unid. | Quantidade Estimada |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|
|      | <p>a) SSD DE 512GB com tecnologia NVMe M.2 PCIe 4.0, ou superior;</p> <p>b) Deve ser declarado em proposta que, por questão de segurança, nos casos de necessidade de substituição de dispositivo de armazenamento defeituoso, este não será recolhido, ficando de posse do MPRN.</p> <p><b>1.6 TECLADO</b></p> <p>a) Teclado USB padrão ABNT-2, do mesmo fabricante do computador. Deve possuir as teclas “Ç” e “AltGR”, o bloco numérico separado das demais teclas;</p> <p>b) A logomarca e as teclas deverão ser do tipo permanente, não podendo apresentar desgaste por abrasão ou uso prolongado;</p> <p><b>1.7 MOUSE</b></p> <p>a) Mouse do tipo laser ou blue optics USB, com resolução de no mínimo 1.000 DPI, do mesmo fabricante do desktop, com botões esquerdo, direito e central para rolagem.</p> <p>b) A logomarca deverá ser do tipo permanente, não podendo apresentar desgaste por abrasão ou uso prolongado;</p> <p><b>1.8 GABINETE MFF e FONTE</b></p> <p>a) Gabinete tipo micro form factor (mff) com volume máximo de 1 litro, sendo aceita a variação de até 10%, com base antiderrapante integrada. Deverá possuir um conector de encaixe para kit de segurança, do tipo Kensington, sem adaptações.</p> <p>b) Possuir sensor de detecção de intrusão, e sistema de trava de segurança física incorporada ao gabinete, acompanhando chaves de combinação única para todos os equipamentos fornecidos. Não será aceita qualquer tipo de adaptação ao gabinete original para atender a essa exigência como utilização de cadeados.</p> <p>c) Deve possuir alto-falante integrado de boa qualidade.</p> <p>d) Fonte de alimentação com ajuste automático de tensão (110/220 V).</p> <p><b>1.9 01 (UM) MONITOR DE VÍDEO DE 21.5” (ou superior)</b></p> <p>a) Deverá ser fornecido um monitor por desktop, do mesmo fabricante do computador ofertado, do tipo LED, padrão IPS, com tratamento anti-reflexivo.</p> |       |                     |



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

| Item | Especificação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Unid. | Quantidade Estimada |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|
|      | <p>b) O monitor deve permitir giro de 90 graus (retrato/paisagem), inclinação, rotação e ajuste de altura de 10 cm.</p> <p>c) Resolução de, no mínimo, FULL HD 1920x1080.</p> <p>d) Área visível de, no mínimo, 21,5 polegadas;</p> <p>e) Contraste igual ou superior a 1.000:1;</p> <p>f) Deverá possuir duas entradas digitais (DisplayPort ou HDMI);</p> <p>g) Tempo de resposta igual ou inferior a 8 (oito) milissegundos;</p> <p>h) Fonte de alimentação automática 110/220 VAC;</p> <p>i) Deverá ser fornecido com 02 (dois cabos de conexão de dados digital, compatível com as saídas do microcomputador, e com cabo de energia de no mínimo 1,5 (um metro e cinquenta centímetros) cada, não sendo permitida a utilização de extensões.</p> <p>j) Deverá ser fornecido um suporte VESA, homologado pelo fabricante, para fixar o desktop no monitor, sem impedir nenhum dos ajustes ergonômicos do monitor citados neste TR.</p> <p>k) Deverá cobrir reparo ou substituição do mesmo no caso do aparecimento de deadpixel (apenas 1 (um) pixel claro queimado) e possuir o mesmo período de garantia do microcomputador ofertado;</p> <p><b>1.10 INTERFACES E PORTAS DE COMUNICAÇÃO</b></p> <p>a) Controladora de vídeo ONBOARD que permita o uso de dois monitores simultâneos, sem uso de adaptadores. Os cabos de vídeo deverão acompanhar o equipamento.</p> <p>b) Porta de rede RJ45 Gigabit Ethernet, com led indicador de status de atividade.</p> <p>c) Áudio: Possuir no painel frontal e/ou traseiro, conector de áudio do tipo combo jack (3.5mm);</p> <p>d) Possuir, no mínimo, 06 (seis) portas USB 3.2 (ou superior), sendo pelo menos duas portas localizadas no painel frontal. Serão aceitas até 02 (duas) portas do tipo USB-C 3.2 (ou superior) no total de portas exigidas. Não será aceito qualquer tipo de adaptador ou extensor de portas.</p> <p><b>1.11 SOFTWARES</b></p> <p>a) Os equipamentos deverão ser entregues com o sistema</p> |       |                     |



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

| Item | Especificação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Unid. | Quantidade Estimada |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|
|      | <p>operacional Windows 11 Professional 64 bits, pré-instalado, versão perpétua do tipo OEM.</p> <p>b) Todos os drivers para os sistemas operacionais suportados, inclusive atualizações de firmware, devem estar disponíveis para download na web site do fabricante do equipamento sem necessidade de qualquer identificação do usuário, e devem ser facilmente localizados e identificados pelo modelo do equipamento;</p> <p><b>1.12 COMPATIBILIDADE</b></p> <p>a) Todos os dispositivos de hardware, além de seus drivers fornecidos deverão ser compatíveis com os sistemas operacionais Windows 11 Professional 64 bits (ou superior);</p> <p><b>1.13 DOCUMENTAÇÃO</b></p> <p>a) As licitantes deverão apresentar planilha contendo todos os itens e subitens citados neste termo de referência e apresentar catálogos, folders ou demais documentos comprobatórios emitidos pelo fabricante, para fins de comprovação das especificações técnicas mínimas.</p> <p>b) Apresentar comprovação que o(s) produto(s) ofertado(s) pertence(m) à linha corporativa. Não serão aceitos equipamentos destinados ao uso da linha doméstica;</p> <p>c) O fabricante deverá fazer parte da lista de membros do DMTF nas categorias board ou leadership, comprovado através de certificação (<a href="https://www.dmtf.org/about/list">https://www.dmtf.org/about/list</a>);</p> <p>d) O equipamento ofertado deverá constar no Microsoft hardware compatibility list (HCL) para o sistema operacional exigido. A comprovação da compatibilidade será efetuada pela apresentação do documento hardware compatibility test report.</p> <p>e) Comprovação de que os equipamentos ofertados possuem ferramenta online ou aplicativo do próprio fabricante para diagnóstico de problemas e atualização de drivers e de BIOS.</p> <p>f) Apresentar certificado EPEAT para o microcomputador e o monitor ofertados.</p> <p>g) A licitante deverá comprovar por meio de declaração do fabricante direcionado ao MPRN, ou por meio de documento público que o produto ofertado possui a garantia de fábrica de 60 meses.</p> <p>h) A licitante deverá fornecer, na entrega dos equipamentos, a Carta de Garantia emitida pelo(s) fabricante(s) contendo os</p> |       |                     |



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

| Item | Especificação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Unid. | Quantidade Estimada |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|
|      | <p>números de série dos equipamentos, os prazos e condições de garantia, com base no termo de referência, e indicar o site oficial do fabricante para que seja possível atestar a garantia contratada.</p> <p>1.14 GARANTIA<br/>Conforme o item 16 do TR.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |       |                     |
| 02   | <p><b>DESKTOP COM 2 MONITORES DE 21.5"</b></p> <p><b>Gabinete: small form factor</b></p> <p><b>Especificações técnicas mínimas exigidas:</b></p> <p>2.1 Processador</p> <p>a) Serão aceitos processadores com desempenho mínimo de 25.000 pontos, comprovado por meio do site <a href="http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php">http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php</a></p> <p>• Para efeitos de referência, foi utilizado o processador Intel Core i5-14400 e o AMD Ryzen 5 PRO 8600G, mas serão aceitos outros processadores de performance igual ou superior, da mesma geração ou de geração mais recente.</p> <p>b) O processador deverá possuir memória cache L3 mínima de 12 MB.</p> <p>c) O modelo do processador ofertado deverá ser explicitado na proposta de fornecimento.</p> <p>d) O modelo do processador ofertado deverá ser explicitado na proposta de fornecimento. Não serão aceitos processadores descontinuados.</p> <p>2.2 Chipset e Placa mãe</p> <p>a) Placa mãe deverá ser projetada e desenvolvida pelo mesmo fabricante do equipamento ofertado, não sendo aceitas placas OEM ou de livre comercialização no mercado. A comprovação poderá ser por meio de manual, catálogo, site ou declaração do fabricante para a família dos desktops ofertados;</p> <p>b) Possuir chip de segurança TPM versão 2.0 (ou superior) integrado para criptografia. O FABRICANTE do equipamento deve constar como membro do TCG comprovado através do site: <a href="https://trustedcomputinggroup.org/membership/member-companies/">https://trustedcomputinggroup.org/membership/member-companies/</a>;</p> <p>c) Possuir 02 (duas) interfaces SATA no padrão SATA III (6Gb/s)</p> | Und   | 250                 |



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

| Item | Especificação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Unid. | Quantidade Estimada |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|
|      | <p>ou superior;</p> <p>d) O chipset deverá ser do mesmo fabricante do processador principal com suporte ao barramento de comunicação com o processador de, no mínimo, 8GT/s.</p> <p>e) Possuir tecnologia de monitoramento térmico compatível com o processador.</p> <p>f) A placa mãe deverá possuir número de série registrado na sua BIOS, possibilitando, ainda, sua leitura na forma remota por meio de comandos DMI 2.0 ou SMBIOS 3.5 (ou superior);</p> <p>g) 2 slots M.2 para SSD e 1 slot M.2 para Wi-Fi;</p> <p>2.3 BIOS:</p> <p>a) Desenvolvida pelo mesmo fabricante do equipamento, ou via Copyright, em conformidade com a especificação UEFI 2.1 (ou superior) na categoria "Promoter" ou "Contributors", comprovada através do site <a href="http://www.uefi.org/members">http://www.uefi.org/members</a>;</p> <p>b) O fabricante do computador deverá possuir livre direito de edição sobre a BIOS, garantindo assim adaptabilidade do conjunto adquirido, comprovados através de atestados fornecidos pelo fabricante do equipamento. Não serão aceitas soluções em regime de OEM ou customizadas.</p> <p>c) A BIOS deverá conter a logomarca do fabricante do equipamento;</p> <p>d) O fabricante do computador deverá prover em seu site da internet todas as atualizações de bios devendo a aplicação permitir atualização online por meio do sistema operacional Microsoft Windows 11 Professional;</p> <p>e) Possuir recurso nativo no BIOS que ofereça suporte a Recovery do ambiente Windows e do seu conteúdo (versão original do Windows, não considerando dados do usuário) através da BIOS do equipamento conectado à internet, sem a necessidade de uso de mídias externas;</p> <p>f) A bios deve possuir o número de série do equipamento e campo editável que permita inserir identificação customizada podendo ser consultada por software de gerenciamento, como número de patrimônio por exemplo;</p> <p>g) Setup com suporte a língua Portuguesa e/ou inglesa;</p> <p>h) Possuir funcionalidade de diagnóstico, acessado durante o boot, que permita verificar a saúde do sistema em modo gráfico,</p> |       |                     |



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

| Item | Especificação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Unid. | Quantidade Estimada |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|
|      | <p>capaz de verificar os seguintes itens: Unidades de armazenamento; Funcionalidade de portas USB; Interface gráfica; Processador; Memória RAM;</p> <p>i) Possuir ferramenta que possibilita realizar a formatação definitiva dos dispositivos de armazenamento conectados ao equipamento, desenvolvida em acordo com o padrão de segurança NIST 800-88 ou ISO/IEC 27040:2015. Caso esta ferramenta não seja nativa da BIOS, deverá ser oficialmente homologada pelo Fabricante do equipamento;</p> <p>j) A BIOS deverá ser resiliente a ataques, protegendo contra modificações não autorizadas de componentes críticos como o FIRMWARE e a BIOS, se recuperando de eventuais ataques usando uma cópia íntegra que deve estar armazenada em área segura, conforme NIST800-193;</p> <p>k) Possuir recurso nativo no BIOS que ofereça suporte a Recovery do ambiente Windows e do seu conteúdo (versão original do Windows, não considerando dados do usuário) através da BIOS do equipamento conectado à internet, sem a necessidade de uso de mídias externas;</p> <p><b>2.4 MEMÓRIA</b></p> <p>a) Possuir, no mínimo, 16GB de memória RAM;</p> <p>b) Possuir, no mínimo, dois slots de memória para futuros upgrades.</p> <p>c) Expansível a, no mínimo, 64 GB de memória;</p> <p>d) Do tipo DDR5-4800 ou superior.</p> <p><b>2.5 ARMAZENAMENTO</b></p> <p>a) SSD DE 512GB com tecnologia NVMe M.2 PCIe 4.0, ou superior;</p> <p>b) Deve ser declarado em proposta que, por questão de segurança, nos casos de necessidade de substituição de dispositivo de armazenamento defeituoso, este não será recolhido, ficando de posse do MPRN.</p> <p><b>2.6 UNIDADE DE MÍDIA ÓTICA</b></p> <p>a) Unidade interna de leitor/gravador de DVD/RW, padrão SATA ou superior;</p> <p><b>2.7 TECLADO</b></p> |       |                     |



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

| Item | Especificação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Unid. | Quantidade Estimada |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|
|      | <p>a) Teclado USB padrão ABNT-2, do mesmo fabricante do computador. Deve possuir as teclas “Ç” e “AltGR”, o bloco numérico separado das demais teclas;</p> <p>b) A logomarca e as teclas deverão ser do tipo permanente, não podendo apresentar desgaste por abrasão ou uso prolongado;</p> <p><b>2.8 MOUSE</b></p> <p>a) Mouse do tipo laser ou blue optics USB, com resolução de no mínimo 1.000 DPI, do mesmo fabricante do desktop, com botões esquerdo, direito e central para rolagem.</p> <p>b) A logomarca deverá ser do tipo permanente, não podendo apresentar desgaste por abrasão ou uso prolongado;</p> <p><b>2.9 GABINETE SFF e FONTE</b></p> <p>a) Gabinete tipo small form factor com volume máximo de 10 litros, sendo aceita a variação de até 10%, com base antiderrapante integrada. Deverá possuir um conector de encaixe para kit de segurança, do tipo Kensington, sem adaptações.</p> <p>b) Possuir sensor de detecção de intrusão, e sistema de trava de segurança física incorporada ao gabinete, acompanhando chaves de combinação única para todos os equipamentos fornecidos. Não será aceita qualquer tipo de adaptação ao gabinete original para atender a essa exigência como utilização de cadeados.</p> <p>c) Deve possuir alto-falante integrado de boa qualidade.</p> <p>d) Fonte de alimentação com ajuste automático de tensão (110/220 V). A fonte de alimentação fornecida deve estar cadastrada no site <a href="http://www.80plus.com">www.80plus.com</a> na categoria PLATINUM ou superior para o modelo ofertado.</p> <p><b>2.10 02 (DOIS) MONITORES DE VÍDEO DE 21.5”</b></p> <p>a) Deverá ser fornecido dois Monitores por desktop, do mesmo fabricante do computador ofertado, do tipo LED, padrão IPS, com tratamento anti-reflexivo.</p> <p>b) O monitor deve permitir giro de 90 graus (retrato/paisagem), inclinação, rotação e ajuste de altura de 10 cm.</p> <p>c) Resolução de, no mínimo, FULL HD 1920x1080.</p> <p>d) Área visível de, no mínimo, 21,5 polegadas;</p> <p>e) Contraste igual ou superior a 1.000:1;</p> |       |                     |



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

| Item | Especificação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Unid. | Quantidade Estimada |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|
|      | <p>f) Deverá possuir duas entradas digitais (DisplayPort ou HDMI);</p> <p>g) Tempo de resposta igual ou inferior a 8 (oito) milissegundos;</p> <p>h) Fonte de alimentação automática 110/220 VAC;</p> <p>i) Deverá ser fornecido com 02 (dois cabos de conexão de dados digital, compatível com as saídas do microcomputador, e com cabo de energia de no mínimo 1,5 (um metro e cinquenta centímetros) cada, não sendo permitida a utilização de extensões.</p> <p>j) Deverá cobrir reparo ou substituição do mesmo no caso do aparecimento de deadpixel (apenas 1 (um) pixel claro queimado) e possuir o mesmo período de garantia do microcomputador ofertado;</p> <p><b>2.11 INTERFACES E PORTAS DE COMUNICAÇÃO</b></p> <p>a) Controladora de vídeo ONBOARD que permita o uso de dois monitores simultâneos, sem uso de adaptadores. Os cabos de vídeo deverão acompanhar o equipamento.</p> <p>b) Porta de rede RJ45 Gigabit Ethernet, com led indicador de status de atividade.</p> <p>c) Áudio: Possuir no painel frontal e/ou traseiro, conector de áudio para microfone e fone de ouvidos, sendo aceito conector do tipo combo jack (3.5mm);</p> <p>d) Possuir, no mínimo, 06 (seis) portas USB 3.2 (ou superior), sendo pelo menos duas portas localizadas no painel frontal. Serão aceitas até 02 (duas) portas do tipo USB-C 3.2 (ou superior) no total de portas exigidas. Não será aceito qualquer tipo de adaptador ou extensor de portas.</p> <p><b>2.12 SOFTWARES</b></p> <p>a) Os equipamentos deverão ser entregues com o sistema operacional Windows 11 Professional 64 bits, pré-instalado, versão perpétua do tipo OEM.</p> <p>b) Todos os drivers para os sistemas operacionais suportados, inclusive atualizações de firmware, devem estar disponíveis para download na web site do fabricante do equipamento sem necessidade de qualquer identificação do usuário, e devem ser facilmente localizados e identificados pelo modelo do equipamento;</p> <p><b>2.13 COMPATIBILIDADE</b></p> <p>a) Todos os dispositivos de hardware, além de seus drivers</p> |       |                     |



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

| Item | Especificação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Unid. | Quantidade Estimada |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|
|      | <p>fornecidos deverão ser compatíveis com os sistemas operacionais Windows 11 Professional 64 bits (ou superior);</p> <p><b>2.14 DOCUMENTAÇÃO</b></p> <p>a) As licitantes deverão apresentar planilha contendo todos os itens e subitens citados neste termo de referência e apresentar catálogos, folders ou demais documentos comprobatórios emitidos pelo fabricante, para fins de comprovação das especificações técnicas mínimas.</p> <p>b) Apresentar comprovação que o(s) produto(s) ofertado(s) pertence(m) à linha corporativa. Não serão aceitos equipamentos destinados ao uso da linha doméstica;</p> <p>c) O fabricante deverá fazer parte da lista de membros do DMTF nas categorias board ou leadership, comprovado através de certificação (<a href="https://www.dmtf.org/about/list">https://www.dmtf.org/about/list</a>);</p> <p>d) O equipamento ofertado deverá constar no Microsoft hardware compatibility list (HCL) para o sistema operacional exigido. A comprovação da compatibilidade será efetuada pela apresentação do documento hardware compatibility test report.</p> <p>e) Comprovação de que os equipamentos ofertados possuem ferramenta online ou aplicativo do próprio fabricante para diagnóstico de problemas e atualização de drivers e de BIOS.</p> <p>f) Apresentar certificado EPEAT para o microcomputador e o monitor ofertados.</p> <p>g) A licitante deverá comprovar por meio de declaração do fabricante direcionado ao MPRN, ou por meio de documento público que o produto ofertado possui a garantia de fábrica de 60 meses.</p> <p>h) A licitante deverá fornecer, na entrega dos equipamentos, a Carta de Garantia emitida pelo(s) fabricante(s) contendo os números de série dos equipamentos, os prazos e condições de garantia, com base no termo de referência, e indicar o site oficial do fabricante para que seja possível atestar a garantia contratada.</p> <p><b>2.15 GARANTIA</b></p> <p>Conforme o item 16 do TR.</p> |       |                     |

#### **4. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DA CONTRATAÇÃO.**

4.1 A Ata de Registro de Preços terá a vigência de 12 (doze) meses, contados da data da sua publicação, prorrogável na forma da Lei nº 14.133, de 2021.



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

4.2 As quantidades especificadas para cada item são estimativas e podem não ser totalmente utilizadas pelo contratante durante a vigência da ARP.

4.3 A contratação decorrente da Ata será formalizada por meio de contrato com vigência de 60 (sessenta) meses, contados da assinatura, podendo ser prorrogado por até 10 (dez) anos, nos termos dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021.

4.4 A entrega deverá ser realizada em parcela única, no prazo de até 60 (sessenta) dias corridos, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho pela contratada, observado o disposto no art. 89 da Lei nº 14.133/2021.

4.5 A entrega deverá ser realizada na Gerência de Material e Patrimônio, sediada na Rodovia BR 304, KM 305, Parque de Exposições, Parnamirim/RN - CEP: 59.146-750 (Vizinho à Chácara Santo Antônio nº 1002), de segunda a quinta-feira, das 8h às 16h, e na sexta-feira das 8h às 13h.

4.6 Os produtos deverão ser entregues em suas embalagens originais, devidamente lacradas e em perfeitas condições, de modo a protegê-los contra danos causados por luz, poeira e umidade. Produtos com embalagens danificadas ou violadas serão recusados no ato da entrega.

4.7 No momento da entrega ao contratante, os produtos deverão ter uma validade restante de, no mínimo, 80% (oitenta por cento) do prazo total indicado pelo fabricante, caso este seja especificado.

4.8 Os produtos deverão ser novos, originais, e entregues em suas embalagens originais lacradas, com acondicionamento adequado. Além disso, deverão estar em fase normal de produção/fabricação na data de entrega das propostas, sendo inaceitáveis produtos descontinuados ou fora de linha.

4.9 A subcontratação do objeto contratual é expressamente vedada.

4.10 Todos os produtos que necessitem de alimentação elétrica deverão operar em 220V e possuir plug no padrão brasileiro. Caso contrário, deverão ser fornecidos com os devidos conversores ou transformadores para atender a essa especificação.



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

## **5. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

5.1 Para comprovar sua capacidade técnica, o licitante deverá apresentar pelo menos um atestado, emitido exclusivamente em seu nome por pessoa jurídica de direito público ou privado. Este atestado deve comprovar o fornecimento de objeto similar ou compatível com o descrito neste termo de referência.

5.2 O licitante se compromete a fornecer, quando solicitado pela Administração, todas as informações e documentos necessários para verificar a autenticidade dos atestados apresentados. Isso pode incluir, por exemplo, cópia do contrato relacionado ao atestado, endereço atual do contratante e local onde o objeto foi fornecido, dentre outros documentos.

## **6. FORMA DE SELEÇÃO E CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA**

6.1 A unidade requisitante sugere a seleção do fornecedor por meio de LICITAÇÃO na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, utilizando o critério de julgamento de MENOR PREÇO (conforme o art. 34 da Lei nº 14.133/2021), por item.

## **7. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

7.1 Executar este Termo de Referência (TR) em total conformidade com as cláusulas acordadas e as normas estabelecidas na Lei nº 14.133/2021 e suas alterações.

7.2 Manter a regularidade jurídica, fiscal, social e trabalhista, econômico-financeira, bem como sua qualificação técnica, durante toda a execução do contrato, devendo comprová-las no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da solicitação encaminhada pelo contratante.

7.3 Indicar formalmente, antes do início do fornecimento, um preposto que atuará como seu representante direto, facilitando a comunicação e a coordenação das atividades entre o contratado e o contratante.

7.4 Atender prontamente às convocações do contratante, respeitando os prazos estipulados em cada solicitação.

7.5 Confirmar formalmente o recebimento de qualquer comunicação oficial enviada pelo contratante no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis. A falta de confirmação dentro desse prazo



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

poderá resultar na aplicação de sanções contratuais.

7.6 Comparecer pessoalmente, por meio de seu preposto, à sede da Procuradoria-Geral de Justiça (PGJ/RN) em data e horário especificados pelo contratante, caso não haja confirmação de recebimento dentro do prazo estabelecido no item 7.5, após convocação publicada no Diário Oficial do RN. O não comparecimento à essa convocação acarretará a aplicação de sanções contratuais.

7.7 Comunicar ao contratante, em até 2 (dois) dias úteis, qualquer alteração de dados cadastrais, como endereços, telefones, e-mails ou nome de representantes, que possam impactar a comunicação entre as partes.

7.8 Solicitar, com a devida antecedência, todas as informações necessárias para o cumprimento das obrigações contratuais. Além disso, comunicar imediatamente ao contratante qualquer anormalidade ou dificuldade identificada na execução do objeto contratado.

7.9 Apresentar os preços de forma completa, incluindo todos os custos envolvidos no fornecimento do objeto, como impostos, taxas, fretes e quaisquer outros encargos necessários para a perfeita execução do contrato.

7.10 Manter sigilo absoluto sobre qualquer informação relacionada à Administração Pública, servidores, processos ou dados sensíveis aos quais tiver acesso durante a contratação. Essa obrigação de confidencialidade persiste mesmo após o término do contrato, sob pena de aplicação das sanções contratuais e legais cabíveis.

7.11 Responsabilizar-se civil, penal e administrativamente pela reparação de todos os danos, perdas e prejuízos que, direta ou indiretamente, decorram de sua ação ou omissão, por culpa ou dolo sua, de seus empregados, de seus prepostos ou de terceiros no exercício de suas atividades, causados ou provocados ao contratante e a terceiros, não excluindo nem reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento por parte do contratante.

7.12 Cumprir rigorosamente as normas internas do contratante relativas ao controle de bens e ao acesso de pessoas em suas dependências.

7.13 Comprometer-se a não retirar das dependências do MPRN qualquer dispositivo de armazenamento de dados (SSD, disco rígido ou similar), independentemente de seu estado de



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

funcionamento, mantendo a confidencialidade e segurança das informações institucionais, conforme estabelecido no item 16.4, alíneas "d" e "e" deste TR.

## **8. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

8.1 Fiscalizar o cumprimento das disposições deste Termo de Referência, assegurando a conformidade com as cláusulas acordadas e as normas estabelecidas na Lei nº 14.133/2021 e suas alterações.

8.2 Permitir o acesso devidamente identificado dos empregados do contratado às dependências do contratante, exclusivamente para fins de fornecimento do objeto contratado, proporcionando as condições necessárias para o cumprimento das obrigações contratuais.

8.3 Fornecer os esclarecimentos pertinentes ao objeto do contrato que forem formalmente solicitados pelo contratado.

8.4 Efetuar o pagamento ao contratado dentro do prazo e da forma estabelecidos neste documento.

## **9. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO**

9.1 O recebimento do objeto do contrato pelo contratante será realizado de acordo com as normas internas da Procuradoria-Geral de Justiça, a Lei nº 14.133/2021 e as cláusulas contratuais.

9.2 O objeto do contrato será recebido conforme as seguintes etapas:

9.2.1 Provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento equivalente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais;

9.2.2 Definitivamente, por servidor(es) da unidade requisitante, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, em até 7 (sete) dias úteis, a contar do recebimento, na unidade competente, da Nota Fiscal ou documento equivalente.

9.3 A existência de pendência na execução do objeto ou no instrumento de cobrança que impeça o recebimento do objeto interrompe os prazos para o recebimento provisório, o recebimento definitivo, a liquidação e o pagamento.



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

9.4 Na hipótese de se verificar o descumprimento de obrigações estabelecidas no TR ou documento equivalente ou no contrato, a interrupção prevista 9.3 deste tópico se dará sem prejuízo da aplicação de eventuais penalidades à contratada.

9.5 O contratado é obrigado a corrigir, reparar ou substituir, às suas expensas e sem qualquer ônus para o contratante, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados. Essa obrigação deverá ser cumprida no prazo de no prazo máximo de 7 (sete) dias úteis, contados a partir do recebimento da notificação formal de recusa pela contratante.

9.6 Bens ou produtos rejeitados ou entregues de forma equivocada deverão ser retirados pelo contratado do local de entrega, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a partir do recebimento da notificação de recusa. A notificação deverá informar que a não retirada dos bens/produtos dentro do prazo estipulado será considerada renúncia à propriedade, autorizando o contratante a dar-lhes a destinação que julgar conveniente, como doação ou incorporação ao seu patrimônio.

9.7 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não isenta o contratado da responsabilidade civil pela solidez e segurança dos bens, nem da responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

## **10. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

10.1 O pagamento será efetuado em parcela única, no prazo de até 10 (dez) dias úteis após o recebimento definitivo do objeto, mediante a apresentação do Termo de Liquidação da Despesa.

10.2 A emissão da Nota Fiscal ou documento equivalente é de responsabilidade exclusiva do contratado, devendo estar em conformidade com a legislação vigente.

10.3 O pagamento das obrigações contratuais seguirá a ordem cronológica de exigibilidade, considerando cada fonte de recursos separadamente, por unidade administrativa, e subdividido nas seguintes categorias de contratos:

I - Fornecimento de bens;

II - Locações;



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

III - Prestação de serviços;

IV - Realização de obras.

10.4 A data de emissão do Termo de Liquidação da Despesa será considerada o marco inicial para a inclusão do crédito na ordem cronológica de pagamentos.

10.5 O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, creditada na conta-corrente do contratado.

10.6 Será considerada a data do pagamento o dia que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

10.7 No caso de atraso de pagamento, desde que o contratado não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pelo contratante atualização financeira à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples.

10.8 O valor dos encargos será calculado pela fórmula:  $AF = I \times N \times VP$ , onde: AF = Atualização Financeira devida; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438; e VP = Valor da prestação em atraso.

## **11. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

11.1. A gestão e a fiscalização do contrato serão definidas por meio de ato do Procurador-Geral de Justiça.

## **12. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

12.1. O valor estimado da contratação deverá ser informado nos autos processuais e observará a Resolução nº 048/2023-PGJ/RN, publicada no DOE nº 15.410, de 20 de abril de 2023.

## **13. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

13.1. A Dotação Orçamentária deverá ser informada pela Diretoria de Orçamento, Finanças e Contabilidade desta Procuradoria-Geral de Justiça em momento oportuno, após realização de pesquisa preços, porém, a unidade requisitante sugere a utilização da ação: 328601 – Gestão



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

da Tecnologia da Informação e na natureza de despesa: 449052 035 - Demanda 116 - Computadores com vídeo On Board e Off Board.

#### **14. SANÇÕES**

14.1 O licitante ou o contratado serão responsabilizados administrativamente pelas infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.2 Aplicam-se as seguintes sanções administrativas nos casos de inadimplemento das obrigações contratuais, observado o devido processo legal:

I - advertência, observando-se que:

a) a sanção de advertência será aplicada exclusivamente pela infração administrativa de inexecução parcial do contrato, de pequena relevância, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave e;

b) considera-se pequena relevância o descumprimento de obrigações ou deveres instrumentais ou formais que não impactem objetivamente na execução do contrato e não causem prejuízos à Administração;

c) o descumprimento dos tópicos 7.3 e 7.7 deste TR são condutas compatíveis com a aplicação de advertência, sem prejuízo de outras também compatíveis, desde que observadas as disposições das alíneas a) e b) deste inciso.

II - multa, da seguinte forma:

| <b>INADIMPLEMENTO /<br/>CONDUTAS</b>                                                   | <b>SANÇÕES</b>                                                                                                                                                                                                              | <b>INCIDÊNCIA</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1. Atraso injustificado no prazo de fornecimento do bem, conforme tópico 4.4 deste TR. | Multa de 0,5% (cinco décimos percentuais) sobre o valor total do contrato, pelo 1º (primeiro) dia de atraso;                                                                                                                | Por ocorrência    |
|                                                                                        | Multa de 0,5% (cinco décimos percentuais) ao dia, do 2º (segundo) até o 30º (trigésimo) dia de atraso, a ser calculado sobre o valor da parcela executada em desconformidade com o prazo previsto no edital ou no contrato; |                   |
|                                                                                        | Após 30 (trinta) dias de atraso, poderá ser caracterizada inexecução parcial ou total                                                                                                                                       |                   |



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

| INADIMPLETAMENTO /<br>CONDUTAS                                                                                                                          | SANÇÕES                                                                                                                                             | INCIDÊNCIA                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|                                                                                                                                                         | do contrato, conforme o caso, podendo haver rescisão contratual.                                                                                    |                                   |
| 2. Descumprimento das demais obrigações previstas em contrato/TR, não especificadas nesta tabela.                                                       | Multa de 0,5% (cinco décimos por cento), ao dia, sobre o valor total do contrato, limitada à incidência de 30 (trinta) dias.                        | Por ocorrência                    |
|                                                                                                                                                         | Após 30 (trinta) dias de atraso, poderá ser caracterizada inexecução parcial ou total do contrato, conforme o caso.                                 |                                   |
| 3. Inexecução parcial do contrato.                                                                                                                      | Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato.                                                                                     | Por ocorrência                    |
| 4. Não manter sigilo quanto às informações que, por qualquer meio, venha a ter acesso ou manipule durante a contratação, conforme tópico 7.10 deste TR. | Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato.                                                                                     | Por ocorrência                    |
| 5. Não observar os prazos previstos nos tópicos 7.5 e 7.6 deste TR                                                                                      | Multa de 0,5% (cinco décimos percentuais) sobre o valor total do contrato, por dia, limitada a 10 dias.                                             | Por ocorrência                    |
|                                                                                                                                                         | Após 10 (dez) dias de atraso, poderá ser caracterizada inexecução parcial ou total do contrato, conforme o caso, podendo haver rescisão contratual. |                                   |
| 6. Inexecução total do contrato.                                                                                                                        | Multa de 30% (trinta por cento) do valor total do contrato.                                                                                         | _____                             |
| 7. Apresentar declaração ou documentação falsa, praticar ato fraudulento, durante a execução do contrato.                                               | Multa de 20% (vinte por cento) do valor total do contrato.                                                                                          | Por ocorrência                    |
| 8. Descumprimento do SLA de garantia estabelecido no item 16.4.                                                                                         | Multa de 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor do equipamento por dia de atraso, limitada a 30 (trinta) dias                                 | Por equipamento e por ocorrência. |

III - impedimento de licitar e contratar;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

14.3 A sanção de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas cumulativamente com as penas de multa.

14.4 Os procedimentos e as competências relativos à aplicação das sanções previstas neste TR deverão obedecer à Resolução nº40/2023-PGJ/RN (Arts. 7º a 20), publicada no DOE nº 15.400, de 04 de abril de 2023.

14.5 O MPRN poderá, preventivamente, efetuar a retenção do valor da multa presumida antes da instauração do regular procedimento administrativo, após manifestação da unidade gestora da contratação.

14.6 A retenção preventiva, prevista no tópico 14.5, será efetivada pela Gerência de Execução Orçamentária e Financeira e os valores ficarão retidos pelo prazo máximo de cento e vinte dias, durante o qual ocorrerá a instrução do respectivo processo.

14.7. Observada a ordem abaixo estabelecida, o valor da multa e das indenizações aplicadas serão:

I – descontados dos pagamentos devidos pela Administração;

II – descontados dos pagamentos eventualmente devidos pelo contratante decorrente de outros contratos firmados com o MPRN;

III – depositados na conta do MPRN, após intimação do contratado para que efetue o pagamento;

IV – descontados do valor da garantia prestada;

V – cobrados judicialmente.

14.8 Na aplicação das sanções serão considerados:

I – a natureza e a gravidade da infração cometida:

a) leve: é o inadimplemento ou a falha que causa impacto ao certame ou à execução do contrato sem, no entanto, alterar sua continuidade ou sua finalidade;

b) média: é o inadimplemento ou a falha que causa impacto ao certame ou à execução do



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

contrato, alterando sua continuidade e sua finalidade;

c) grave: é o inadimplemento ou a falha que impeça a execução normal do certame ou do objeto do contrato, desconfigurando sua finalidade ou impossibilitando sua continuidade.

II – as circunstâncias agravantes, que observarão:

a) a prática da infração com violação de dever inerente a cargo, ofício ou profissão;

b) o conluio entre licitantes ou contratados para a prática da infração;

c) a apresentação de documento falso no curso do procedimento de apuração da responsabilidade e aplicação de sanção administrativa;

d) a reincidência: quando o acusado comete nova infração, depois de condenado definitivamente por idêntica infração anterior.

III – as circunstâncias atenuantes, que observarão:

a) a primariedade: não ter sido condenado definitivamente por infração administrativa prevista em lei ou já ter sido reabilitado;

b) ter procurado evitar ou minorar as consequências da infração antes do julgamento;

c) ter reparado o dano antes do julgamento;

d) ter confessado a autoria da infração.

IV – as peculiaridades do caso concreto;

V – os danos que dela provierem para a Administração Pública;

VI – a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

14.9 Para efeito de reincidência:

I – considera-se a decisão proferida no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, se imposta a pena de declaração de inidoneidade de licitar e



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

contratar;

II – não prevalece a condenação anterior, se entre a data da publicação da decisão definitiva desta e a do cometimento da nova infração tiver decorrido período de tempo superior a cinco anos;

III – não se verifica, se tiver ocorrido a reabilitação em relação à infração anterior.

14.10 Os prazos previstos neste TR serão contados com exclusão do dia do começo e inclusão do dia do vencimento e observarão o disposto no art. 183 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.11 Após aplicação da penalidade, o contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da penalidade, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções aplicadas pelo MPRN, para fins de publicidade no CEIS, no CNEP e no SICAF, instituídos no âmbito do Poder Executivo federal.

## **15. REAJUSTE**

15.1 O reajuste de preços não será automático, mas poderá ser solicitado pelo contratado mediante requerimento formal ao contratante. O reajuste terá como parâmetro o INPC ou outro índice governamental que venha a substituí-lo.

15.2 Para fins de reajuste, as seguintes condições devem ser observadas:

I - O primeiro reajuste somente poderá ocorrer após 12 (doze) meses, contados a partir da data do orçamento estimado realizado pelo contratante.

II - Os demais reajustes poderão ocorrer a cada 12 (doze) meses, contados a partir da data de início dos efeitos financeiros do último reajuste concedido.

15.3 O requerimento de reajuste de preços deverá ser encaminhado ao contratante em até 30 (trinta) dias após o término dos prazos mencionados nos incisos I e II do item 15.2.

15.4. Caso o requerimento de reajuste não seja apresentado dentro do prazo estabelecido no item 15.3, poderá ser feito posteriormente, mas os efeitos financeiros do reajuste serão retroativos apenas à data do novo requerimento.

15.5 O contratante responderá à solicitação de reajuste no prazo de 30 (trinta) dias úteis,



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

contados a partir da data de protocolo/recebimento do pedido.

15.6 O direito ao reajuste será perdido (precluso) nas seguintes situações:

I - Se o contrato for prorrogado e o contratado não tiver solicitado o reajuste tempestivamente;

II - Se o pedido for formulado após o término da vigência contratual ou a extinção do contrato.

15.7 De forma excepcional, o contratante poderá, justificadamente, iniciar negociações com o contratado, tendo como limite máximo a variação do índice previsto no tópico 15.1.

15.8 Na negociação, poderá haver a renúncia, total ou parcial, por parte do contratado, do percentual a ser reajustado.

15.9 Em situações excepcionais e devidamente justificadas, o contratante poderá iniciar negociações com o contratado para reajustar os preços, sendo o limite máximo a variação do índice previsto no item 15.1.

15.10 Durante a negociação, o contratado terá a opção de renunciar, total ou parcialmente, ao percentual de reajuste a que teria direito, ou de manter integralmente seu direito ao reajuste, a seu exclusivo critério.

## **16. GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA**

16.1 A prestação do serviço de garantia caberá integralmente à contratada, por um período mínimo de 60 (sessenta) meses, na modalidade on-site, contados a partir da data de emissão da nota fiscal. Todos os custos com deslocamento, mão de obra e peças deverão estar inclusos, sem qualquer ônus adicional para o MPRN.

16.1.1 Caso a contratada opte por oferecer o atendimento técnico por meio do fabricante do equipamento, deverá apresentar, no ato da contratação, documento oficial que comprove a aquisição do serviço de garantia on-site diretamente junto ao fabricante, com validade nacional e plena aderência às condições estabelecidas neste item.

16.2 É obrigatória a comprovação de que os equipamentos ofertados possuem garantia oficial do fabricante válida no Brasil, por meio de link oficial do site do fabricante que contenha essa



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

informação de forma clara e inequívoca. A ausência dessa comprovação implicará na imediata desclassificação da proposta, ainda que a contratada se responsabilize pela prestação do serviço.

16.3 A garantia deverá abranger todos os componentes do equipamento contra defeitos de fabricação, vícios ocultos e falhas de desempenho, conforme previsto em contrato.

16.4 A execução da garantia seguirá as seguintes condições:

- a) Após notificação do problema no equipamento, pela Procuradoria-Geral de Justiça, a empresa contratada terá até 20 (vinte) dias úteis para solucioná-lo;
- b) Caso não haja solução no prazo previsto na alínea “a”, a empresa contratada deverá substituir, até o 10º (décimo) dia útil subsequente e em caráter definitivo, o equipamento danificado por outro novo que contenha as especificações técnicas contratadas ou especificações de qualidade superior;
- c) A garantia on-site deverá ser realizada na sede do MPRN, em Natal/RN e Mossoró/RN.
- d) Em qualquer situação que envolva acesso, reparo, substituição ou troca do SSD/disco de armazenamento, o componente original deverá obrigatoriamente permanecer no MPRN, sendo de responsabilidade da contratada fornecer novo componente de armazenamento. O SSD/disco retido ficará sob custódia da Gerência de Atendimento ao Usuário (GAU) para posterior descarte seguro conforme procedimentos internos de segurança da informação;
- e) A contratada não poderá, sob nenhuma hipótese, retirar das dependências do MPRN qualquer dispositivo de armazenamento (SSD, disco rígido ou similar) que tenha sido utilizado nos equipamentos, mesmo que defeituoso, sendo esta condição essencial para preservação da segurança e confidencialidade das informações institucionais.
- f) A contratada deverá confirmar o recebimento da notificação de problema e iniciar o atendimento em até 24 (vinte e quatro) horas úteis, fornecendo número de protocolo de atendimento.

## **17. IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS MITIGADORAS**

17.1 Considerando os impactos ambientais associados ao ciclo de vida de bens de tecnologia, desde a extração de matérias-primas até o descarte final, o MPRN estabelece diretrizes de sustentabilidade a serem observadas no fornecimento dos itens objeto deste Termo de Referência.



**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**  
**GERÊNCIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO**

17.2 Os bens de tecnologia, por sua natureza, podem gerar impactos relacionados ao consumo de energia, à geração de resíduos eletrônicos, à extração de recursos naturais e ao descarte prematuro. Diante disso, o contratado deverá observar, no mínimo, as seguintes medidas mitigadoras:

- a) Optar por equipamentos com maior eficiência energética, visando à redução do consumo elétrico e das emissões de gases de efeito estufa;
- b) Garantir que os equipamentos sejam fabricados, sempre que possível, com materiais reciclados ou de origem sustentável, incentivando práticas alinhadas à economia circular;
- c) Optar por equipamentos de qualidade e longa vida útil, a fim de reduzir a necessidade de substituições prematuras e o consequente descarte;
- d) Fornecer os equipamentos em embalagens preferencialmente ecológicas, compostas por materiais recicláveis, biodegradáveis e que evitem o uso excessivo de plástico.

## **18. DISPOSIÇÕES GERAIS**

18.1 Considera-se comunicação oficial qualquer contato realizado por correspondência (física ou eletrônica, incluindo WhatsApp) ou publicação no Diário Oficial do Estado.

18.2 Ambas as partes devem fornecer um número de telefone válido para contato via WhatsApp e um endereço de e-mail ativo para fins de comunicação oficial.

18.3 É expressamente proibida qualquer contratação que viole as disposições da Resolução nº 006/2018-PGJ/RN, que trata das hipóteses de nepotismo no âmbito do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Norte.

18.4 Dúvidas ou solicitações de informações adicionais sobre este Termo de Referência devem ser dirigidas à unidade requisitante, por meio de ofício, e-mail para gau@mprn.mp.br ou telefone (84) 99972-5087 / 99972-3511, durante o horário de funcionamento da instituição.

Natal/RN, (data da assinatura eletrônica).

Alexsandro Camara da Costa  
Diretor Administrativo

Celso Ernesto de Farias  
Gerência de Atendimento ao Usuário

Emerson Luis Peres de Lima  
Técnico Administrativo



PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Telefone (84) 99972-1651 – E-mail [cpl@mpm.mp.br](mailto:cpl@mpm.mp.br)

**ANEXO II – MODELO DE DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 7/2026 – PGJ/RN**

(nome da empresa)\*\*\*\*\*, inscrito(a) no CNPJ nº\*\*\*\*\*, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)\*\*\*\*\*, portador(a) da Carteira de Identidade nº\*\*\*\*\* e do CPF nº\*\*\*\*\*, ocupante do cargo de\*\*\*\*\* DECLARA, nos termos do art. 1º, da Resolução nº 6/2018-PGJ/RN e dos arts. 3º e 4º, da Resolução nº 37, de 28 de abril de 2009, do Conselho Nacional do Ministério Público (CNMP), com as modificações promovidas pela Resolução nº 172, de 04 de julho de 2017, do Conselho Nacional do Ministério Público; para fins de **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES DESKTOP COM MONITORES**, que:

( ) Esta empresa NÃO POSSUI em seu quadro societário cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de membros do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Norte (MPRN) atualmente ocupantes de cargos de direção ou no exercício de funções administrativas OU ocupantes de tais cargos ou funções quando da deflagração do presente procedimento licitatório OU nos 6 (seis) meses anteriores ao início do procedimento que culminou nesta licitação, assim como de servidores atualmente ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento vinculados direta ou indiretamente às unidades do MPRN situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação ou ocupantes de tais cargos quando da deflagração do presente procedimento licitatório OU nos 6 (seis) meses anteriores ao início do procedimento que culminou nesta licitação;

( ) Esta empresa POSSUI em seu quadro societário cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de membros do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Norte (MPRN) atualmente ocupantes de cargos de direção ou no exercício de funções



PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Telefone (84) 99972-1651 – E-mail [cpl@mpm.mp.br](mailto:cpl@mpm.mp.br)

administrativas OU ocupantes de tais cargos ou funções quando da deflagração do presente procedimento licitatório OU nos 6 (seis) meses anteriores ao início do procedimento que culminou nesta licitação, assim como de servidores atualmente ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento vinculados direta ou indiretamente às unidades do MPRN situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação ou ocupantes de tais cargos quando da deflagração do presente procedimento licitatório OU nos 6 (seis) meses anteriores ao início do procedimento que culminou nesta licitação, abaixo identificado(s):

Nome do servidor/membro \*\*\*\*\*

Cargo:\*\*\*\*\*

Grau de Parentesco:\*\*\*\*\*

Por ser verdade, firmo a presente, sob as penas da lei.

Local e data,

\*\*\*\*\*

(nome legível) e assinatura do Representante legal



PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Tel. (84) 99972-1651 – E-mail: cpj@mprn.mp.br

**ANEXO III – VALOR MÁXIMO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 7/2026 – PGJ/RN**

| ITEM             | DESCRIÇÃO                                                                                                                                             | Qtd.<br>(A) | Und. | VALOR<br>UNITÁRIO (B)<br>R\$ | VALOR TOTAL<br>(A X B) R\$ |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|------------------------------|----------------------------|
| 1                | DESKTOP COM 1 MONITOR DE 21.5" Gabinete: Micro Form Factor (Mini-PC) e demais especificações de acordo com o Termo de Referência – Anexo I do Edital. | 250         | Und  | R\$ 8.599,47                 | R\$ 2.149.867,50           |
| 2                | DESKTOP COM 2 MONITORES DE 21.5" Gabinete: small form factor e demais especificações de acordo com o Termo de Referência – Anexo I do Edital.         | 250         | Und  | R\$ 9.800,61                 | R\$ 2.450.152,50           |
| VALOR TOTAL..... |                                                                                                                                                       |             |      |                              | R\$ 4.600.020,00           |

**OBSERVAÇÃO:**

- a) Valor unitário (B) = refere-se ao custo unitário do produto.
- b) Valor total = (A) x (B).
- c) As condições para fornecimento são aquelas consignadas no Anexo I – Termo de Referência.



PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Telefone: (84) 98824-4517 - E-mail: pgja@mprn.mp.br

**ANEXO IV – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 7/2026 – PGJ/RN**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \*\*\*/2026-PGJ**

Aos \*\* de \*\*\*\*\* de 2026, a PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, com sede à Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN, inscrita no CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04, neste ato representada pelo PROCURADORA-GERAL DE JUSTIÇA ADJUNTA, JULIANA LIMEIRA TEIXEIRA CPF/MF sob nº \*\*\*.\*\*\*.\*\*\*-\*\*, domiciliada em Natal/RN, nos termos da Lei n. 14.133/2021, Resolução nº 171/2023 – PGJ/RN, e demais normas legais aplicáveis, em face da classificação da proposta apresentada no Pregão Eletrônico nº 5/2026-PGJ, RESOLVE registrar o preço ofertado pelo Fornecedor Beneficiário \*\*\*\*\*, localizado \*\*\*\*\*, inscrito no CNPJ sob o nº \*\*\*\*\*, representado pelo \*\*\*\*\*, inscrito no CPF/MF sob o nº \*\*\*\*\*, conforme quadros abaixo:

| ITEM | DESCRIÇÃO                                                                                                                                             | QTD | UND. | VALOR UNITÁRIO R\$ | VALOR TOTAL R\$ |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|--------------------|-----------------|
| 1    | DESKTOP COM 1 MONITOR DE 21.5" Gabinete: Micro Form Factor (Mini-PC) e demais especificações de acordo com o Termo de Referência – Anexo I do Edital. | 250 | Und  |                    |                 |
| 2    | DESKTOP COM 2 MONITORES DE 21.5" Gabinete: small form factor e demais especificações de acordo com o Termo de Referência – Anexo I do Edital.         | 250 | Und  |                    |                 |

**1 DO OBJETO**

**1.1 REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES DESKTOP COM MONITORES**, para atender às necessidades do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Norte (MPRN), conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital do Pregão supracitado.

**2 DA VALIDADE DOS PREÇOS**

**2.1** O prazo de vigência da ata de registro de preços será de **1 (UM) ANO**, contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Diário Oficial do Estado e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.



PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Departamento de Contratações

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, CEP: 59065 – 555, Natal/RN,  
CNPJ/MF nº 08.539.710/0001-04 – Telefone: (84) 98824-4517 - E-mail: pgja@mprn.mp.br

2.2 A existência desta ARP implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a PGJ a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.

2.3 Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas no Art. 14 da Resolução nº 171/2023-PGJ/RN.

### 3 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

3.1 Integram esta ARP, o edital do Pregão supracitado e seus anexos, e a proposta da empresa registrada, independentemente de transcrição.

3.2 Constitui Anexo ao presente instrumento a Ata de Formação do Cadastro de Reserva constante do portal Compras.gov.br – acessível publicamente em [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras), contendo o registro:

- a) Das licitantes não desclassificadas que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos da adjudicatária, observada a classificação na licitação; e
- b) Das licitantes não desclassificadas que mantiverem sua proposta original.

3.3 Fica eleito o foro da Comarca de Natal/RN, capital do Estado do Rio Grande do Norte, para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes desta Ata com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Natal (RN), \*\*\* de \*\*\*\*\* de 2026

\*\*\*\*\*

Procuradora-Geral de Justiça Adjunta

REPRESENTANTE LEGAL

Razão social da empresa



## PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN – CEP: 59065-555

Fone: (84) 99972-5636, [scc@mprn.mp.br](mailto:scc@mprn.mp.br)

**CONTRATO Nº \_\_\_\_/20\_\_-PGJ PARA AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES DESKTOP COM MONITORES QUE ENTRE SI CELEBRAM O MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE POR INTERMÉDIO DA PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA E A EMPRESA \_\_\_\_\_, NA FORMA AJUSTADA.**

O MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE, por intermédio da **PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA**, com sede à Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, nº 97, Candelária, Natal/RN, CEP 59.065-555, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.539.710/0001-04, neste ato representado pela **PROCURADORA-GERAL DE JUSTIÇA ADJUNTA DRª JULIANA LIMEIRA TEIXEIRA**, inscrita no CPF/MF sob o nº \*\*\*.616.724-\*\*, com endereço profissional na sede da Procuradoria-Geral de Justiça acima identificado, doravante denominado **CONTRATANTE** e a empresa \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_/\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_, neste ato representado pelo(a) **SR.(a)** \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF/MF sob o nº \_\_\_\_\_, com endereço profissional na sede da empresa acima identificada, doravante denominada **CONTRATADA** celebram, por força do presente instrumento e em conformidade com o disposto na Lei nº 14.133/2021, **AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES DESKTOP COM MONITORES**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

## **1 – CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E DA JUSTIFICATIVA:**

1.1 – O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa especializada no fornecimento de computadores desktop com monitores, nas condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital de Licitação do Pregão Eletrônico nº 7/2026-PGJ, parte integrante do Procedimento de Gestão Administrativa nº 20.23.0464.0000175/2025-39 (E-MP) e Ata de Registro de Preços nº XX/XXXX-PGJ.

1.2 – A justificativa desta contratação pauta-se nos quantitativos, nos resultados pretendidos e na previsão contida no Plano de Contratação Anual — conforme pormenorizado no ETP (Doc. 8388750) —, destacando-se a urgência de evitar que a instituição sofra com as interrupções nas execuções de suas atividades, seja pela falta de acessórios de informática ou pela falta de reposição dos equipamentos com baixo desempenho ou vícios que os tornam inviáveis ao uso ou até mesmo à sua recuperação.

1.2.1 – A quantidade indicada para cada item da especificação do objeto é estimativa, podendo a Administração não utilizá-las por inteiro até o fim do prazo de vigência do ARP.

## **2 – CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO:**


**PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA**

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN – CEP: 59065-555

 Fone: (84) 99972-5636, [scc@mprn.mp.br](mailto:scc@mprn.mp.br)

2.1 – O contrato tem vigência de **60 (sessenta) meses**, contados da assinatura, podendo ser prorrogado por até 10 (dez) anos, nos termos dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021.

### **3 – CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO:**

3.1 – O valor do contrato é de **R\$ \*\*\*\*\*** (valor por extenso), correspondente ao fornecimento dos produtos detalhados no Edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 7/2026-PGJ/RN, consoante tabela abaixo.

| Item | Especificação do Produto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Unid. | Quant. | Valor Unitário<br>R\$ | Valor Total<br>R\$ |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------------------|--------------------|
| 01   | <p>DESKTOP COM 1 MONITOR DE 21.5"<br/>Gabinete: Micro Form Factor (Mini-PC)</p> <p><b>Especificações técnicas mínimas exigidas:</b></p> <p>1.1 Processador</p> <p>a) Serão aceitos processadores com desempenho mínimo de 13.000 pontos, comprovado por meio do site <a href="http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php">http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php</a></p> <p>• Para efeitos de referência, foi utilizado o processador Intel Core i3-14100T e AMD Ryzen 5 PRO 8500GE, mas serão aceitos outros processadores de performance igual ou superior, da mesma geração ou de geração mais recente.</p> <p>b) O processador deverá possuir memória cache L3 mínima de 12 MB.</p> <p>c) O modelo do processador ofertado deverá ser explicitado na proposta de fornecimento.</p> <p>d) O modelo do processador ofertado deverá ser explicitado na proposta de fornecimento. Não serão aceitos processadores descontinuados.</p> <p>1.2 Chipset e Placa mãe</p> <p>a) Placa mãe deverá ser projetada e desenvolvida pelo mesmo fabricante do equipamento ofertado, não sendo aceitas placas OEM ou de livre comercialização no mercado. A comprovação poderá ser por meio de manual, catálogo, site ou declaração do fabricante para a família dos desktops ofertados;</p> <p>b) Possuir chip de segurança TPM versão 2.0 (ou</p> | und   |        |                       |                    |


**PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA**

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN – CEP: 59065-555

 Fone: (84) 99972-5636, [scc@mprn.mp.br](mailto:scc@mprn.mp.br)

| Item | Especificação do Produto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Unid. | Quant. | Valor Unitário<br>R\$ | Valor Total<br>R\$ |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------------------|--------------------|
|      | <p>superior) integrado para criptografia. O FABRICANTE do equipamento deve constar como membro do TCG comprovado através do site:</p> <p><a href="https://trustedcomputinggroup.org/membership/member-companies/">https://trustedcomputinggroup.org/membership/member-companies/</a>;</p> <p>c) Possuir 02 (duas) interfaces SATA no padrão SATA III (6Gb/s) ou superior;</p> <p>d) O chipset deverá ser do mesmo fabricante do processador principal com suporte ao barramento de comunicação com o processador de, no mínimo, 8GT/s.</p> <p>e) Possuir tecnologia de monitoramento térmico compatível com o processador.</p> <p>f) A placa mãe deverá possuir número de série registrado na sua BIOS, possibilitando, ainda, sua leitura na forma remota por meio de comandos DMI 2.0 ou SMBIOS 3.5 (ou superior);</p> <p>g) 2 slots M.2 para SSD e 1 slot M.2 para Wi-Fi;</p> <p>1.3 BIOS:</p> <p>a) Desenvolvida pelo mesmo fabricante do equipamento, ou via Copyright, em conformidade com a especificação UEFI 2.1 (ou superior) na categoria “Promoter” ou “Contributors”, comprovada através do site <a href="http://www.uefi.org/members">http://www.uefi.org/members</a>;</p> <p>b) O fabricante do computador deverá possuir livre direito de edição sobre a BIOS, garantindo assim adaptabilidade do conjunto adquirido, comprovados através de atestados fornecidos pelo fabricante do equipamento. Não serão aceitas soluções em regime de OEM ou customizadas.</p> <p>c) A BIOS deverá conter a logomarca do fabricante do equipamento;</p> <p>d) O fabricante do computador deverá prover em seu site da internet todas as atualizações de bios devendo a aplicação permitir atualização online por meio do sistema operacional Microsoft Windows 11</p> |       |        |                       |                    |


**PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA**

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN – CEP: 59065-555

 Fone: (84) 99972-5636, [scc@mprn.mp.br](mailto:scc@mprn.mp.br)

| Item | Especificação do Produto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Unid. | Quant. | Valor Unitário<br>R\$ | Valor Total<br>R\$ |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------------------|--------------------|
|      | <p>Professional;</p> <p>e) A bios deve possuir o número de série do equipamento e campo editável que permita inserir identificação customizada podendo ser consultada por software de gerenciamento, como número de patrimônio por exemplo;</p> <p>f) Setup com suporte a língua Portuguesa e/ou inglesa;</p> <p>g) Possuir funcionalidade de diagnóstico, acessado durante o boot, que permita verificar a saúde do sistema em modo gráfico, capaz de verificar os seguintes itens: Unidades de armazenamento; Funcionalidade de portas USB; Interface gráfica; Processador; Memória RAM;</p> <p>h) Possuir ferramenta que possibilita realizar a formatação definitiva dos dispositivos de armazenamento conectados ao equipamento, desenvolvida em acordo com o padrão de segurança NIST 800-88 ou ISO/IEC 27040:2015. Caso esta ferramenta não seja nativa da BIOS, deverá ser oficialmente homologada pelo Fabricante do equipamento;</p> <p>i) A BIOS deverá ser resiliente a ataques, protegendo contra modificações não autorizadas de componentes críticos como o FIRMWARE e a BIOS, se recuperando de eventuais ataques usando uma cópia íntegra que deve estar armazenada em área segura, conforme NIST800-193;</p> <p>j) Possuir recurso nativo no BIOS que ofereça suporte a Recovery do ambiente Windows e do seu conteúdo (versão original do Windows, não considerando dados do usuário) através da BIOS do equipamento conectado à internet, sem a necessidade de uso de mídias externas;</p> <p>1.4 MEMÓRIA</p> <p>a) Possuir, no mínimo, 16GB de memória RAM;</p> <p>b) Possuir, no mínimo, dois slots de memória para futuros upgrades.</p> |       |        |                       |                    |


**PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA**

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN – CEP: 59065-555

 Fone: (84) 99972-5636, [scc@mprn.mp.br](mailto:scc@mprn.mp.br)

| Item | Especificação do Produto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Unid. | Quant. | Valor Unitário<br>R\$ | Valor Total<br>R\$ |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------------------|--------------------|
|      | <p>c) Expansível a, no mínimo, 64 GB de memória;</p> <p>d) Do tipo DDR5-4800 ou superior.</p> <p>1.5 ARMAZENAMENTO</p> <p>a) SSD DE 512GB com tecnologia NVMe M.2 PCIe 4.0, ou superior;</p> <p>b) Deve ser declarado em proposta que, por questão de segurança, nos casos de necessidade de substituição de dispositivo de armazenamento defeituoso, este não será recolhido, ficando de posse do MPRN.</p> <p>1.6 TECLADO</p> <p>a) Teclado USB padrão ABNT-2, do mesmo fabricante do computador. Deve possuir as teclas “Ç” e “AltGR”, o bloco numérico separado das demais teclas;</p> <p>b) A logomarca e as teclas deverão ser do tipo permanente, não podendo apresentar desgaste por abrasão ou uso prolongado;</p> <p>1.7 MOUSE</p> <p>a) Mouse do tipo laser ou blue optics USB, com resolução de no mínimo 1.000 DPI, do mesmo fabricante do desktop, com botões esquerdo, direito e central para rolagem.</p> <p>b) A logomarca deverá ser do tipo permanente, não podendo apresentar desgaste por abrasão ou uso prolongado;</p> <p>1.8 GABINETE MFF e FONTE</p> <p>a) Gabinete tipo micro form factor (mff) com volume máximo de 1 litro, sendo aceita a variação de até 10%, com base antiderrapante integrada. Deverá possuir um conector de encaixe para kit de segurança, do tipo Kensington, sem adaptações.</p> <p>b) Possuir sensor de detecção de intrusão, e sistema de trava de segurança física incorporada ao gabinete, acompanhando chaves de combinação única para todos os equipamentos fornecidos. Não será aceita</p> |       |        |                       |                    |


**PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA**

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN – CEP: 59065-555

 Fone: (84) 99972-5636, [scc@mprn.mp.br](mailto:scc@mprn.mp.br)

| Item | Especificação do Produto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Unid. | Quant. | Valor Unitário<br>R\$ | Valor Total<br>R\$ |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------------------|--------------------|
|      | <p>qualquer tipo de adaptação ao gabinete original para atender a essa exigência como utilização de cadeados.</p> <p>c) Deve possuir alto-falante integrado de boa qualidade.</p> <p>d) Fonte de alimentação com ajuste automático de tensão (110/220 V).</p> <p>1.9 01 (UM) MONITOR DE VÍDEO DE 21.5" (ou superior)</p> <p>a) Deverá ser fornecido um monitor por desktop, do mesmo fabricante do computador ofertado, do tipo LED, padrão IPS, com tratamento anti-reflexivo.</p> <p>b) O monitor deve permitir giro de 90 graus (retrato/paisagem), inclinação, rotação e ajuste de altura de 10 cm.</p> <p>c) Resolução de, no mínimo, FULL HD 1920x1080.</p> <p>d) Área visível de, no mínimo, 21,5 polegadas;</p> <p>e) Contraste igual ou superior a 1.000:1;</p> <p>f) Deverá possuir duas entradas digitais (DisplayPort ou HDMI);</p> <p>g) Tempo de resposta igual ou inferior a 8 (oito) milissegundos;</p> <p>h) Fonte de alimentação automática 110/220 VAC;</p> <p>i) Deverá ser fornecido com 02 (dois cabos de conexão de dados digital, compatível com as saídas do microcomputador, e com cabo de energia de no mínimo 1,5 (um metro e cinquenta centímetros) cada, não sendo permitida a utilização de extensões.</p> <p>j) Deverá ser fornecido um suporte VESA, homologado pelo fabricante, para fixar o desktop no monitor, sem impedir nenhum dos ajustes ergonômicos do monitor citados neste TR.</p> <p>k) Deverá cobrir reparo ou substituição do mesmo no caso do aparecimento de deadpixel (apenas 1 (um) pixel claro queimado) e possuir o mesmo período de</p> |       |        |                       |                    |


**PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA**

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN – CEP: 59065-555

 Fone: (84) 99972-5636, [scc@mprn.mp.br](mailto:scc@mprn.mp.br)

| Item | Especificação do Produto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Unid. | Quant. | Valor Unitário<br>R\$ | Valor Total<br>R\$ |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------------------|--------------------|
|      | <p>garantia do microcomputador ofertado;</p> <p><b>1.10 INTERFACES E PORTAS DE COMUNICAÇÃO</b></p> <p>a) Controladora de vídeo ONBOARD que permita o uso de dois monitores simultâneos, sem uso de adaptadores. Os cabos de vídeo deverão acompanhar o equipamento.</p> <p>b) Porta de rede RJ45 Gigabit Ethernet, com led indicador de status de atividade.</p> <p>c) Áudio: Possuir no painel frontal e/ou traseiro, conector de áudio do tipo combo jack (3.5mm);</p> <p>d) Possuir, no mínimo, 06 (seis) portas USB 3.2 (ou superior), sendo pelo menos duas portas localizadas no painel frontal. Serão aceitas até 02 (duas) portas do tipo USB-C 3.2 (ou superior) no total de portas exigidas. Não será aceito qualquer tipo de adaptador ou extensor de portas.</p> <p><b>1.11 SOFTWARES</b></p> <p>a) Os equipamentos deverão ser entregues com o sistema operacional Windows 11 Professional 64 bits, pré-instalado, versão perpétua do tipo OEM.</p> <p>b) Todos os drivers para os sistemas operacionais suportados, inclusive atualizações de firmware, devem estar disponíveis para download na web site do fabricante do equipamento sem necessidade de qualquer identificação do usuário, e devem ser facilmente localizados e identificados pelo modelo do equipamento;</p> <p><b>1.12 COMPATIBILIDADE</b></p> <p>a) Todos os dispositivos de hardware, além de seus drivers fornecidos deverão ser compatíveis com os sistemas operacionais Windows 11 Professional 64 bits (ou superior);</p> <p><b>1.13 DOCUMENTAÇÃO</b></p> <p>a) As licitantes deverão apresentar planilha contendo</p> |       |        |                       |                    |


**PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA**

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN – CEP: 59065-555

 Fone: (84) 99972-5636, [scc@mprn.mp.br](mailto:scc@mprn.mp.br)

| Item | Especificação do Produto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Unid. | Quant. | Valor Unitário<br>R\$ | Valor Total<br>R\$ |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------------------|--------------------|
|      | <p>todos os itens e subitens citados neste termo de referência e apresentar catálogos, folders ou demais documentos comprobatórios emitidos pelo fabricante, para fins de comprovação das especificações técnicas mínimas.</p> <p>b) Apresentar comprovação que o(s) produto(s) ofertado(s) pertence(m) à linha corporativa. Não serão aceitos equipamentos destinados ao uso da linha doméstica;</p> <p>c) O fabricante deverá fazer parte da lista de membros do DMTF nas categorias board ou leadership, comprovado através de certificação (<a href="https://www.dmtf.org/about/list">https://www.dmtf.org/about/list</a>);</p> <p>d) O equipamento ofertado deverá constar no Microsoft hardware compatibility list (HCL) para o sistema operacional exigido. A comprovação da compatibilidade será efetuada pela apresentação do documento hardware compatibility test report.</p> <p>e) Comprovação de que os equipamentos ofertados possuem ferramenta online ou aplicativo do próprio fabricante para diagnóstico de problemas e atualização de drivers e de BIOS.</p> <p>f) Apresentar certificado EPEAT para o microcomputador e o monitor ofertados.</p> <p>g) A licitante deverá comprovar por meio de declaração do fabricante direcionado ao MPRN, ou por meio de documento público que o produto ofertado possui a garantia de fábrica de 60 meses.</p> <p>h) A licitante deverá fornecer, na entrega dos equipamentos, a Carta de Garantia emitida pelo(s) fabricante(s) contendo os números de série dos equipamentos, os prazos e condições de garantia, com base no termo de referência, e indicar o site oficial do fabricante para que seja possível atestar a garantia contratada.</p> <p>1.14 GARANTIA<br/>Conforme o item 16 do TR.</p> |       |        |                       |                    |


**PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA**

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN – CEP: 59065-555

 Fone: (84) 99972-5636, [scc@mprn.mp.br](mailto:scc@mprn.mp.br)

| Item | Especificação do Produto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Unid. | Quant. | Valor Unitário<br>R\$ | Valor Total<br>R\$ |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------------------|--------------------|
| 02   | <p>DESKTOP COM 2 MONITORES DE 21.5"</p> <p>Gabinete: small form factor</p> <p><b>Especificações técnicas mínimas exigidas:</b></p> <p>2.1 Processador</p> <p>a) Serão aceitos processadores com desempenho mínimo de 25.000 pontos, comprovado por meio do site <a href="http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php">http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php</a></p> <p>• Para efeitos de referência, foi utilizado o processador Intel Core i5-14400 e o AMD Ryzen 5 PRO 8600G, mas serão aceitos outros processadores de performance igual ou superior, da mesma geração ou de geração mais recente.</p> <p>b) O processador deverá possuir memória cache L3 mínima de 12 MB.</p> <p>c) O modelo do processador ofertado deverá ser explicitado na proposta de fornecimento.</p> <p>d) O modelo do processador ofertado deverá ser explicitado na proposta de fornecimento. Não serão aceitos processadores descontinuados.</p> <p>2.2 Chipset e Placa mãe</p> <p>a) Placa mãe deverá ser projetada e desenvolvida pelo mesmo fabricante do equipamento ofertado, não sendo aceitas placas OEM ou de livre comercialização no mercado. A comprovação poderá ser por meio de manual, catálogo, site ou declaração do fabricante para a família dos desktops ofertados;</p> <p>b) Possuir chip de segurança TPM versão 2.0 (ou superior) integrado para criptografia. O FABRICANTE do equipamento deve constar como membro do TCG comprovado através do site:</p> <p><a href="https://trustedcomputinggroup.org/membership/member-companies/">https://trustedcomputinggroup.org/membership/member-companies/</a>;</p> <p>c) Possuir 02 (duas) interfaces SATA no padrão SATA III (6Gb/s) ou superior;</p> | Und   |        |                       |                    |


**PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA**

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN – CEP: 59065-555

 Fone: (84) 99972-5636, [scc@mprn.mp.br](mailto:scc@mprn.mp.br)

| Item | Especificação do Produto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Unid. | Quant. | Valor Unitário<br>R\$ | Valor Total<br>R\$ |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------------------|--------------------|
|      | <p>d) O chipset deverá ser do mesmo fabricante do processador principal com suporte ao barramento de comunicação com o processador de, no mínimo, 8GT/s.</p> <p>e) Possuir tecnologia de monitoramento térmico compatível com o processador.</p> <p>f) A placa mãe deverá possuir número de série registrado na sua BIOS, possibilitando, ainda, sua leitura na forma remota por meio de comandos DMI 2.0 ou SMBIOS 3.5 (ou superior);</p> <p>g) 2 slots M.2 para SSD e 1 slot M.2 para Wi-Fi;</p> <p>2.3 BIOS:</p> <p>a) Desenvolvida pelo mesmo fabricante do equipamento, ou via Copyright, em conformidade com a especificação UEFI 2.1 (ou superior) na categoria "Promoter" ou "Contributors", comprovada através do site <a href="http://www.uefi.org/members">http://www.uefi.org/members</a>;</p> <p>b) O fabricante do computador deverá possuir livre direito de edição sobre a BIOS, garantindo assim adaptabilidade do conjunto adquirido, comprovados através de atestados fornecidos pelo fabricante do equipamento. Não serão aceitas soluções em regime de OEM ou customizadas.</p> <p>c) A BIOS deverá conter a logomarca do fabricante do equipamento;</p> <p>d) O fabricante do computador deverá prover em seu site da internet todas as atualizações de bios devendo a aplicação permitir atualização online por meio do sistema operacional Microsoft Windows 11 Professional;</p> <p>e) Possuir recurso nativo no BIOS que ofereça suporte a Recovery do ambiente Windows e do seu conteúdo (versão original do Windows, não considerando dados do usuário) através da BIOS do equipamento conectado à internet, sem a necessidade de uso de mídias externas;</p> <p>f) A bios deve possuir o número de série do equipamento e campo editável que permita inserir identificação</p> |       |        |                       |                    |


**PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA**

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN – CEP: 59065-555

 Fone: (84) 99972-5636, [scc@mprn.mp.br](mailto:scc@mprn.mp.br)

| Item | Especificação do Produto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Unid. | Quant. | Valor Unitário<br>R\$ | Valor Total<br>R\$ |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------------------|--------------------|
|      | <p>customizada podendo ser consultada por software de gerenciamento, como número de patrimônio por exemplo;</p> <p>g) Setup com suporte a língua Portuguesa e/ou inglesa;</p> <p>h) Possuir funcionalidade de diagnóstico, acessado durante o boot, que permita verificar a saúde do sistema em modo gráfico, capaz de verificar os seguintes itens: Unidades de armazenamento; Funcionalidade de portas USB; Interface gráfica; Processador; Memória RAM;</p> <p>i) Possuir ferramenta que possibilita realizar a formatação definitiva dos dispositivos de armazenamento conectados ao equipamento, desenvolvida em acordo com o padrão de segurança NIST 800-88 ou ISO/IEC 27040:2015. Caso esta ferramenta não seja nativa da BIOS, deverá ser oficialmente homologada pelo Fabricante do equipamento;</p> <p>j) A BIOS deverá ser resiliente a ataques, protegendo contra modificações não autorizadas de componentes críticos como o FIRMWARE e a BIOS, se recuperando de eventuais ataques usando uma cópia íntegra que deve estar armazenada em área segura, conforme NIST800-193;</p> <p>k) Possuir recurso nativo no BIOS que ofereça suporte a Recovery do ambiente Windows e do seu conteúdo (versão original do Windows, não considerando dados do usuário) através da BIOS do equipamento conectado à internet, sem a necessidade de uso de mídias externas;</p> <p><b>2.4 MEMÓRIA</b></p> <p>a) Possuir, no mínimo, 16GB de memória RAM;</p> <p>b) Possuir, no mínimo, dois slots de memória para futuros upgrades.</p> <p>c) Expansível a, no mínimo, 64 GB de memória;</p> <p>d) Do tipo DDR5-4800 ou superior.</p> |       |        |                       |                    |


**PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA**

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN – CEP: 59065-555

 Fone: (84) 99972-5636, [scc@mprn.mp.br](mailto:scc@mprn.mp.br)

| Item | Especificação do Produto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Unid. | Quant. | Valor Unitário<br>R\$ | Valor Total<br>R\$ |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------------------|--------------------|
|      | <p>2.5 ARMAZENAMENTO</p> <p>a) SSD DE 512GB com tecnologia NVMe M.2 PCIe 4.0, ou superior;</p> <p>b) Deve ser declarado em proposta que, por questão de segurança, nos casos de necessidade de substituição de dispositivo de armazenamento defeituoso, este não será recolhido, ficando de posse do MPRN.</p> <p>2.6 UNIDADE DE MÍDIA ÓTICA</p> <p>a) Unidade interna de leitor/gravador de DVD/RW, padrão SATA ou superior;</p> <p>2.7 TECLADO</p> <p>a) Teclado USB padrão ABNT-2, do mesmo fabricante do computador. Deve possuir as teclas “Ç” e “AltGR”, o bloco numérico separado das demais teclas;</p> <p>b) A logomarca e as teclas deverão ser do tipo permanente, não podendo apresentar desgaste por abrasão ou uso prolongado;</p> <p>2.8 MOUSE</p> <p>a) Mouse do tipo laser ou blue optics USB, com resolução de no mínimo 1.000 DPI, do mesmo fabricante do desktop, com botões esquerdo, direito e central para rolagem.</p> <p>b) A logomarca deverá ser do tipo permanente, não podendo apresentar desgaste por abrasão ou uso prolongado;</p> <p>2.9 GABINETE SFF e FONTE</p> <p>a) Gabinete tipo small form factor com volume máximo de 10 litros, sendo aceita a variação de até 10%, com base antiderrapante integrada. Deverá possuir um conector de encaixe para kit de segurança, do tipo Kensington, sem adaptações.</p> <p>b) Possuir sensor de detecção de intrusão, e sistema de trava de segurança física incorporada ao gabinete, acompanhando chaves de combinação única para todos</p> |       |        |                       |                    |


**PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA**

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN – CEP: 59065-555

 Fone: (84) 99972-5636, [scc@mprn.mp.br](mailto:scc@mprn.mp.br)

| Item | Especificação do Produto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Unid. | Quant. | Valor Unitário<br>R\$ | Valor Total<br>R\$ |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------------------|--------------------|
|      | <p>os equipamentos fornecidos. Não será aceita qualquer tipo de adaptação ao gabinete original para atender a essa exigência como utilização de cadeados.</p> <p>c) Deve possuir alto-falante integrado de boa qualidade.</p> <p>d) Fonte de alimentação com ajuste automático de tensão (110/220 V). A fonte de alimentação fornecida deve estar cadastrada no site <a href="http://www.80plus.com">www.80plus.com</a> na categoria PLATINUM ou superior para o modelo ofertado.</p> <p>2.10 02 (DOIS) MONITORES DE VÍDEO DE 21.5"</p> <p>a) Deverá ser fornecido dois Monitores por desktop, do mesmo fabricante do computador ofertado, do tipo LED, padrão IPS, com tratamento anti-reflexivo.</p> <p>b) O monitor deve permitir giro de 90 graus (retrato/paisagem), inclinação, rotação e ajuste de altura de 10 cm.</p> <p>c) Resolução de, no mínimo, FULL HD 1920x1080.</p> <p>d) Área visível de, no mínimo, 21,5 polegadas;</p> <p>e) Contraste igual ou superior a 1.000:1;</p> <p>f) Deverá possuir duas entradas digitais (DisplayPort ou HDMI);</p> <p>g) Tempo de resposta igual ou inferior a 8 (oito) milissegundos;</p> <p>h) Fonte de alimentação automática 110/220 VAC;</p> <p>i) Deverá ser fornecido com 02 (dois cabos de conexão de dados digital, compatível com as saídas do microcomputador, e com cabo de energia de no mínimo 1,5 (um metro e cinquenta centímetros) cada, não sendo permitida a utilização de extensões.</p> <p>j) Deverá cobrir reparo ou substituição do mesmo no caso do aparecimento de deadpixel (apenas 1 (um) pixel claro queimado) e possuir o mesmo período de garantia do microcomputador ofertado;</p> |       |        |                       |                    |


**PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA**

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN – CEP: 59065-555

 Fone: (84) 99972-5636, [scc@mprn.mp.br](mailto:scc@mprn.mp.br)

| Item | Especificação do Produto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Unid. | Quant. | Valor Unitário<br>R\$ | Valor Total<br>R\$ |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------------------|--------------------|
|      | <p><b>2.11 INTERFACES E PORTAS DE COMUNICAÇÃO</b></p> <p>a) Controladora de vídeo ONBOARD que permita o uso de dois monitores simultâneos, sem uso de adaptadores. Os cabos de vídeo deverão acompanhar o equipamento.</p> <p>b) Porta de rede RJ45 Gigabit Ethernet, com led indicador de status de atividade.</p> <p>c) Áudio: Possuir no painel frontal e/ou traseiro, conector de áudio para microfone e fone de ouvidos, sendo aceito conector do tipo combo jack (3.5mm);</p> <p>d) Possuir, no mínimo, 06 (seis) portas USB 3.2 (ou superior), sendo pelo menos duas portas localizadas no painel frontal. Serão aceitas até 02 (duas) portas do tipo USB-C 3.2 (ou superior) no total de portas exigidas. Não será aceito qualquer tipo de adaptador ou extensor de portas.</p> <p><b>2.12 SOFTWARES</b></p> <p>a) Os equipamentos deverão ser entregues com o sistema operacional Windows 11 Professional 64 bits, pré-instalado, versão perpétua do tipo OEM.</p> <p>b) Todos os drivers para os sistemas operacionais suportados, inclusive atualizações de firmware, devem estar disponíveis para download na web site do fabricante do equipamento sem necessidade de qualquer identificação do usuário, e devem ser facilmente localizados e identificados pelo modelo do equipamento;</p> <p><b>2.13 COMPATIBILIDADE</b></p> <p>a) Todos os dispositivos de hardware, além de seus drivers fornecidos deverão ser compatíveis com os sistemas operacionais Windows 11 Professional 64 bits (ou superior);</p> <p><b>2.14 DOCUMENTAÇÃO</b></p> <p>a) As licitantes deverão apresentar planilha contendo todos os itens e subitens citados neste termo de referência e apresentar catálogos, folders ou demais</p> |       |        |                       |                    |


**PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA**

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN – CEP: 59065-555

 Fone: (84) 99972-5636, [scc@mprn.mp.br](mailto:scc@mprn.mp.br)

| Item | Especificação do Produto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Unid. | Quant. | Valor Unitário<br>R\$ | Valor Total<br>R\$ |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------------------|--------------------|
|      | <p>documentos comprobatórios emitidos pelo fabricante, para fins de comprovação das especificações técnicas mínimas.</p> <p>b) Apresentar comprovação que o(s) produto(s) ofertado(s) pertence(m) à linha corporativa. Não serão aceitos equipamentos destinados ao uso da linha doméstica;</p> <p>c) O fabricante deverá fazer parte da lista de membros do DMTF nas categorias board ou leadership, comprovado através de certificação (<a href="https://www.dmtf.org/about/list">https://www.dmtf.org/about/list</a>);</p> <p>d) O equipamento ofertado deverá constar no Microsoft hardware compatibility list (HCL) para o sistema operacional exigido. A comprovação da compatibilidade será efetuada pela apresentação do documento hardware compatibility test report.</p> <p>e) Comprovação de que os equipamentos ofertados possuem ferramenta online ou aplicativo do próprio fabricante para diagnóstico de problemas e atualização de drivers e de BIOS.</p> <p>f) Apresentar certificado EPEAT para o microcomputador e o monitor ofertados.</p> <p>g) A licitante deverá comprovar por meio de declaração do fabricante direcionado ao MPRN, ou por meio de documento público que o produto ofertado possui a garantia de fábrica de 60 meses.</p> <p>h) A licitante deverá fornecer, na entrega dos equipamentos, a Carta de Garantia emitida pelo(s) fabricante(s) contendo os números de série dos equipamentos, os prazos e condições de garantia, com base no termo de referência, e indicar o site oficial do fabricante para que seja possível atestar a garantia contratada.</p> <p>2.15 GARANTIA</p> <p>Conforme o item 16 do TR.</p> |       |        |                       |                    |

#### **4 – CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

##### **4.1 – As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta dos recursos**



## PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN – CEP: 59065-555

Fone: (84) 99972-5636, [scc@mprn.mp.br](mailto:scc@mprn.mp.br)

específicos consignados no Orçamento do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Norte, classificados conforme abaixo especificado:

**ESFERA:** Fiscal; **UNIDADE ORÇAMENTARIA:** 14101; **PROGRAMA TRABALHO:** 03 091 0108 3288 328801; **FUNÇÃO:** 03 – Essencial à Justiça; **SUBFUNÇÃO:** 091 – Defesa da Ordem Jurídica; **PROGRAMA:** 0108 – Defesa e Efetivação dos Direitos da Sociedade; **AÇÃO:** 3288 – Aquisição, construção, ampliação, reforma e modernização de imóveis; **SUBAÇÃO:** 328801 – Aquisição, construção, ampliação, reforma e modernização de imóveis; **FONTE RECURSO:** 0.5.00.000000 – Recursos Não Vinculados de Impostos; **NATUREZA DA DESPESA:** 4.4.90.52.\_\_\_\_ – Equipamentos e Material Permanente.

**Nota(s) de Empenho SIGEF nº(s) 2026NE000**\_\_\_\_, **Espécie(s):**\_\_\_\_, **emitida(s)** em \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_.

**ESFERA:** Fiscal; **UNIDADE ORÇAMENTARIA:** 14131; **PROGRAMA TRABALHO:** 03 091 0100 2012 201201; **FUNÇÃO:** 03 – Essencial à Justiça; **SUBFUNÇÃO:** 091 – Defesa da Ordem Jurídica; **PROGRAMA:** 0100 – Programa de Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado; **AÇÃO:** 2012 – Manutenção e Funcionamento; **SUBAÇÃO:** 201201 – Manutenção e Funcionamento; **FONTE RECURSO:** 4759 – Recursos Diretamente arrecadados (superávit); **NATUREZA DA DESPESA:** 4.4.90.52.\_\_\_\_ – Equipamentos e Material Permanente.

**Nota(s) de Empenho SIGEF nº(s) 2026NE000**\_\_\_\_, **Espécie(s):**\_\_\_\_, **emitida(s)** em \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_.

4.2 – A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes, se for o caso, será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

## **5 – CLÁUSULA QUINTA – DO FUNDAMENTO LEGAL:**

5.1 – Este contrato tem como amparo legal a Lei nº 14.133/2021, Lei de Licitações e Contratos Administrativos, e a Licitação – Pregão Eletrônico nº 7/2026 – PGJ/RN, parte integrante do Processo nº 20.23.0464.0000175/2025-39 (E-MP), autuado em 02/06/2025, homologada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/2025, publicada no Diário Oficial do Estado nº \_\_\_\_., edição de \_\_\_\_/\_\_\_\_/2025.

5.2 – Constituem partes integrantes deste contrato, estando a eles vinculados, como se neste estivessem transcritos, os seguintes documentos, cujo teor as partes declaram ter pleno conhecimento:

- a) Edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 7/2026 e seus anexos;
- b) Proposta Comercial da **CONTRATADA** apresentada à **CONTRATANTE**.

## **6 – CLÁUSULA SEXTA – DOS PRAZOS E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO:**

6.1 – O fornecimento do objeto será realizada sob regime de contrato, com início e vigência conforme retro explicitado na cláusula segunda deste termo.



PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN – CEP: 59065-555

Fone: (84) 99972-5636, [scc@mprn.mp.br](mailto:scc@mprn.mp.br)

---

6.2 – A entrega deverá ser realizada em parcela única, no prazo de até 60 (sessenta) dias corridos, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho pela **CONTRATADA**, observado o disposto no art. 89 da Lei nº 14.133/2021.

6.3 - A entrega deverá ser realizada no Departamento de Patrimônio e Logística, sediado na Rodovia BR 304, KM 305, Parque de Exposições, Parnamirim/RN - CEP: 59.146-750 (Vizinho à Chácara Santo Antônio nº 1002), de segunda a quinta-feira, das 8h às 16h, e na sexta-feira das 8h às 13h.

6.4 - Os produtos deverão ser entregues em suas embalagens originais, devidamente lacradas e em perfeitas condições, de modo a protegê-los contra danos causados por luz, poeira e umidade. Produtos com embalagens danificadas ou violadas serão recusados no ato da entrega.

6.5 - No momento da entrega à **CONTRATANTE**, os produtos deverão ter uma validade restante de, no mínimo, 80% (oitenta por cento) do prazo total indicado pelo fabricante, caso este seja especificado.

6.6 - Os produtos deverão ser novos, originais, e entregues em suas embalagens originais lacradas, com acondicionamento adequado. Além disso, deverão estar em fase normal de produção/fabricação na data de entrega das propostas, sendo inaceitáveis produtos descontinuados ou fora de linha.

6.7 - A subcontratação do objeto contratual é expressamente vedada.

6.8 - Todos os produtos que necessitem de alimentação elétrica deverão operar em 220V e possuir plug no padrão brasileiro. Caso contrário, deverão ser fornecidos com os devidos conversores ou transformadores para atender a essa especificação.

## **7 – CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES:**

### **7.1 – DA CONTRATADA:**

7.1.1 – Executar este termo contratual em conformidade com as cláusulas acordadas e normas estabelecidas na Lei nº 14.133, de 2021, e suas alterações.

7.1.2 – Manter a regularidade jurídica, fiscal, social e trabalhista, econômico-financeira, bem como sua qualificação técnica, durante toda a execução do contrato, devendo comprová-las no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados do recebimento da solicitação encaminhada pela **CONTRATANTE**.



MINISTÉRIO PÚBLICO DO RIO GRANDE DO NORTE

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN – CEP: 59065-555

Fone: (84) 99972-5636, [scc@mprn.mp.br](mailto:scc@mprn.mp.br)

7.1.3 – Indicar formalmente, antes do início do fornecimento, um preposto que atuará como seu representante direto, facilitando a comunicação e a coordenação das atividades entre a **CONTRATADA** e a **CONTRATANTE**.

7.1.4 – Atender prontamente às convocações da **CONTRATANTE**, respeitando os prazos estipulados em cada solicitação.

7.1.5 – Confirmar formalmente o recebimento de qualquer comunicação oficial enviada pela **CONTRATANTE** no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis. A falta de confirmação dentro desse prazo poderá resultar na aplicação de sanções contratuais.

7.1.6 – Comparecer pessoalmente, por meio de seu preposto, à sede da Procuradoria-Geral de Justiça (PGJ/RN) em data e horário especificados pela **CONTRATANTE**, caso não haja confirmação de recebimento dentro do prazo estabelecido no item anterior, após convocação publicada no Diário Oficial do RN. O não comparecimento a essa convocação acarretará a aplicação de sanções contratuais.

7.1.7 – Comunicar à **CONTRATANTE**, em até 2 (dois) dias úteis, qualquer alteração de dados cadastrais, como endereços, telefones, e-mails ou nome de representantes, que possam impactar a comunicação entre as partes.

7.1.8 - Solicitar, com a devida antecedência, todas as informações necessárias para o cumprimento das obrigações contratuais. Além disso, comunicar imediatamente à **CONTRATANTE** qualquer anormalidade ou dificuldade identificada na execução do objeto contratado.

7.1.9 - Apresentar os preços de forma completa, incluindo todos os custos envolvidos no fornecimento do objeto, como impostos, taxas, fretes e quaisquer outros encargos necessários para a perfeita execução do contrato.

7.1.10 – Manter sigilo absoluto sobre qualquer informação relacionada à Administração Pública, servidores, processos ou dados sensíveis aos quais tiver acesso durante a contratação. Essa obrigação de confidencialidade persiste mesmo após o término do contrato, sob pena de aplicação das sanções contratuais e legais cabíveis.

7.1.11 – Responsabilizar-se civil, penal e administrativamente pela reparação de todos os danos, perdas e prejuízos que, direta ou indiretamente, decorram de sua ação ou omissão, por culpa ou dolo sua, de seus empregados, de seus prepostos ou de terceiros no exercício de suas atividades, causados ou provocados à **CONTRATANTE** e a terceiros, não excluindo nem reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento por parte da **CONTRATANTE**.

7.1.12 – Cumprir rigorosamente as normas internas da **CONTRATANTE** relativas ao controle de bens e ao acesso de pessoas em suas dependências.

7.1.13 - Comprometer-se a não retirar das dependências do MPRN qualquer dispositivo de armazenamento de dados (SSD, disco rígido ou similar), independentemente de seu estado de funcionamento, mantendo a confidencialidade e segurança das informações institucionais, conforme estabelecido no item 16.4, alíneas "d" e "e" deste TR

## **7.2 – DA CONTRATANTE:**

7.2.1 – Fiscalizar o cumprimento das disposições deste contrato, assegurando a conformidade com as cláusulas acordadas e as normas estabelecidas na Lei nº 14.133/2021 e suas alterações.

7.2.2 – Permitir o acesso devidamente identificado dos empregados da **CONTRATADA** às dependências da **CONTRATANTE**, exclusivamente para fins de fornecimento do objeto contratado, proporcionando as condições necessárias para o cumprimento das obrigações contratuais.

7.2.3 – Fornecer os esclarecimentos pertinentes ao objeto do contrato que forem formalmente solicitados pela **CONTRATADA**.

7.2.4 – Efetuar o pagamento à **CONTRATADA** dentro do prazo e da forma estabelecidos neste contrato.

## **8 – CLÁUSULA OITAVA – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO:**

8.1 – A gestão e a fiscalização do contrato serão definidas por meio de ato do ordenador de despesas do MPRN.

## **9 – CLÁUSULA NONA – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO:**

9.1 – O recebimento do objeto do contrato pela **CONTRATANTE** será realizado de acordo com as normas internas da Procuradoria-Geral de Justiça, a Lei nº 14.133/2021 e as cláusulas contratuais.

9.2 – O objeto do contrato será recebido conforme as seguintes etapas:

9.2.1 - Provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento equivalente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais;

9.2.2 - Definitivamente, por servidor(es) da unidade requisitante, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, em até 7 (sete) dias úteis, a contar do recebimento, na unidade competente, da Nota Fiscal ou documento equivalente.



9.3 – A existência de pendência na execução do objeto ou no instrumento de cobrança que impeça o recebimento do objeto interrompe os prazos para o recebimento provisório, o recebimento definitivo, a liquidação e o pagamento.

9.4 – Na hipótese de se verificar o descumprimento de obrigações estabelecidas no TR ou documento equivalente ou neste contrato, a interrupção prevista no item anterior deste tópico se dará sem prejuízo da aplicação de eventuais penalidades à **CONTRATADA**.

9.5 – A **CONTRATADA** é obrigado a corrigir, reparar ou substituir, às suas expensas e sem qualquer ônus para a **CONTRATANTE**, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados. Essa obrigação deverá ser cumprida no prazo de no prazo máximo de 7 (sete) dias úteis, contados a partir do recebimento da notificação formal de recusa pela **CONTRATANTE**.

9.6 – Bens ou produtos rejeitados ou entregues de forma equivocada deverão ser retirados pela **CONTRATADA** do local de entrega, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a partir do recebimento da notificação de recusa. A notificação deverá informar que a não retirada dos bens/produtos dentro do prazo estipulado será considerada renúncia à propriedade, autorizando o contratante a dar-lhes a destinação que julgar conveniente, como doação ou incorporação ao seu patrimônio.

9.7 – O recebimento provisório ou definitivo do objeto não isenta a **CONTRATADA** da responsabilidade civil pela solidez e segurança dos bens, nem da responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

## **10 – CLÁUSULA DÉCIMA – DAS CONDIÇÕES E PRAZO DE PAGAMENTO:**

10.1 – O pagamento será efetuado em parcela única, no prazo de até **10 (dez) dias úteis** após o recebimento definitivo do objeto, mediante a apresentação do Termo de Liquidação da Despesa.

10.2 – A emissão da Nota Fiscal ou documento equivalente é de total responsabilidade da **CONTRATADA**, devendo estar em conformidade com a legislação aplicável.

10.3 – O pagamento das obrigações contratuais seguirá a ordem cronológica de exigibilidade, considerando cada fonte de recursos separadamente, por unidade administrativa, e subdividido nas seguintes categorias de contratos:

- I - Fornecimento de bens;
- II - Locações;
- III - Prestação de serviços;
- IV - Realização de obras.



## PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN – CEP: 59065-555

Fone: (84) 99972-5636, [scc@mprn.mp.br](mailto:scc@mprn.mp.br)

10.4 – A data de emissão do Termo de Liquidação da Despesa será considerada o marco inicial para a inclusão do crédito na ordem cronológica de pagamentos.

10.5 – O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, creditada na conta-corrente da **CONTRATADA**.

10.6 – Será considerada a data do pagamento o dia que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

10.7 – No caso de atraso de pagamento, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos pela **CONTRATANTE** atualização financeira à taxa nominal de 6% a.a. (seis por cento ao ano), capitalizados diariamente em regime de juros simples.

10.8 – O valor dos encargos será calculado pela fórmula:  $AF = I \times N \times VP$ , onde: AF = Atualização Financeira devida; N = Números de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438; e VP = Valor da prestação em atraso.

## **11 – CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL:**

11.1 – A extinção do contrato ocorrerá de pleno direito, a critério da **CONTRATANTE**, nos casos especificados na Lei nº 14.133/2021.

11.2 – O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei 14.133/2021, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

11.3 – A extinção deste contrato pode ser:

- a) determinada por ato unilateral e escrito da Procuradoria-Geral de Justiça/RN, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;
- b) consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da **CONTRATANTE**;
- c) determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

11.4 – A extinção determinada por ato unilateral da Procuradoria-Geral de Justiça/RN e a extinção amigável deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no respectivo processo.

11.5 – A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

## **12 – CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO:**

12.1 – Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

12.2 – A **CONTRATADA** é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que porventura se fizerem necessários em até **25% (vinte e cinco por cento)** do valor inicial atualizado do contrato, nos termos do artigo 125, da Lei nº 14.133, de 2021.

12.3 – As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da Coordenadoria Jurídica Administrativa da **CONTRATANTE**, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês, nos termos do art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **13 – CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS VEDAÇÕES:**

13.1 – É vedada a prestação dos serviços a serem executados pela **CONTRATADA** por funcionários que sejam parentes até o terceiro grau de membros e/ou servidores dos órgãos contratantes do Ministério Público da União e dos Estados, consoante determinação contida no art. 4º da Resolução CNMP nº 37/2009.

## **14 – CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS SANÇÕES E DAS PENALIDADES:**

14.1 – A **CONTRATADA** será responsabilizada administrativamente pelas infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.2 – Aplicam-se as seguintes sanções administrativas nos casos de inadimplemento das obrigações contratuais, observado o devido processo legal:

I - advertência, observando-se que:

- a) a sanção de advertência será aplicada exclusivamente pela infração administrativa de inexecução parcial do contrato, de pequena relevância, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave e;
- b) considera-se pequena relevância o descumprimento de obrigações ou deveres instrumentais ou formais que não impactem objetivamente na execução do contrato e não causem prejuízos à Administração;
- c) o descumprimento dos tópicos 7.1.3 e 7.1.7 deste contrato são condutas compatíveis com a aplicação de advertência, sem prejuízo de outras também compatíveis, desde que observadas as disposições das alíneas a) e b) deste inciso.

II - multa, da seguinte forma:


**PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA**

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN – CEP: 59065-555

 Fone: (84) 99972-5636, [scc@mprn.mp.br](mailto:scc@mprn.mp.br)

| INADIMPLEMENTO / CONDUTAS                                                                                                                                       | SANÇÕES                                                                                                                                                                                                                     | INCIDÊNCIA                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1. Atraso injustificado no prazo de fornecimento do bem, conforme tópico 6.2 deste contrato.                                                                    | Multa de 0,5% (cinco décimos percentuais) sobre o valor total do contrato, pelo 1º (primeiro) dia de atraso;                                                                                                                | Por ocorrência                    |
|                                                                                                                                                                 | Multa de 0,5% (cinco décimos percentuais) ao dia, do 2º (segundo) até o 30º (trigésimo) dia de atraso, a ser calculado sobre o valor da parcela executada em desconformidade com o prazo previsto no edital ou no contrato; |                                   |
|                                                                                                                                                                 | Após 30 (trinta) dias de atraso, poderá ser caracterizada inexecução parcial ou total do contrato, conforme o caso, podendo haver rescisão contratual.                                                                      |                                   |
| 2. Descumprimento das demais obrigações previstas em contrato/TR, não especificadas nesta tabela.                                                               | Multa de 0,5% (cinco décimos por cento), ao dia, sobre o valor total do contrato, limitada à incidência de 30 (trinta) dias.                                                                                                | Por ocorrência                    |
|                                                                                                                                                                 | Após 30 (trinta) dias de atraso, poderá ser caracterizada inexecução parcial ou total do contrato, conforme o caso.                                                                                                         |                                   |
| 3. Inexecução parcial do contrato.                                                                                                                              | Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato.                                                                                                                                                             | Por ocorrência                    |
| 4. Não manter sigilo quanto às informações que, por qualquer meio, venha a ter acesso ou manipule durante a contratação, conforme tópico 7.1.10 deste contrato. | Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato.                                                                                                                                                             | Por ocorrência                    |
| 5. Não observar os prazos previstos nos tópicos 7.1.5 e 7.1.6 deste contrato                                                                                    | Multa de 0,5% (cinco décimos percentuais) sobre o valor total do contrato, por dia, limitada a 10 dias.                                                                                                                     | Por ocorrência                    |
|                                                                                                                                                                 | Após 10 (dez) dias de atraso, poderá ser caracterizada inexecução parcial ou total do contrato, conforme o caso, podendo haver rescisão contratual.                                                                         |                                   |
| 6. Inexecução total do contrato.                                                                                                                                | Multa de 30% (trinta por cento) do valor total do contrato.                                                                                                                                                                 | _____                             |
| 7. Apresentar declaração ou documentação falsa, praticar ato fraudulento, durante a execução do contrato.                                                       | Multa de 20% (vinte por cento) do valor total do contrato.                                                                                                                                                                  | Por ocorrência                    |
| 8. Descumprimento do SLA de garantia estabelecido no item 16.4 deste contrato.                                                                                  | Multa de 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor do equipamento por dia de atraso, limitada a 30 (trinta) dias                                                                                                         | Por equipamento e por ocorrência. |

III - impedimento de licitar e contratar;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

14.3 – A sanção de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas cumulativamente com as penas de multa.

14.4 – Os procedimentos e as competências relativos à aplicação das sanções previstas neste acordo deverão obedecer à Resolução nº40/2023-PGJ/RN (Arts. 7º a 20), publicada no DOE nº 15.400, de 04 de abril de 2023.

14.5 – O MPRN poderá, preventivamente, efetuar a retenção do valor da multa presumida antes da instauração do regular procedimento administrativo, após manifestação da unidade gestora da contratação.

14.6 – A retenção preventiva, prevista no tópico 14.5, será efetivada pela Gerência de Execução Orçamentária e Financeira e os valores ficarão retidos pelo prazo máximo de **120 (cento e vinte) dias**, durante o qual ocorrerá a instrução do respectivo processo.

14.7 – Observada a ordem abaixo estabelecida, o valor da multa e das indenizações aplicadas serão:

- I – descontados dos pagamentos devidos pela Administração;
- II – descontados dos pagamentos eventualmente devidos pela **CONTRATANTE** decorrente de outros contratos firmados com o MPRN;
- III – depositados na conta do MPRN, após intimação da **CONTRATADA** para que efetue o pagamento;
- IV – descontados do valor da garantia prestada;
- V – cobrados judicialmente.

14.8 – Na aplicação das sanções serão considerados:

I – a natureza e a gravidade da infração cometida:

- a) leve: é o inadimplemento ou a falha que causa impacto ao certame ou à execução do contrato sem, no entanto, alterar sua continuidade ou sua finalidade;
- b) média: é o inadimplemento ou a falha que causa impacto ao certame ou à execução do contrato, alterando sua continuidade e sua finalidade;
- c) grave: é o inadimplemento ou a falha que impeça a execução normal do certame ou do objeto do contrato, desconfigurando sua finalidade ou impossibilitando sua continuidade.

II – as circunstâncias agravantes, que observarão:

- a) a prática da infração com violação de dever inerente a cargo, ofício ou profissão;
- b) o conluio entre licitantes ou contratados para a prática da infração;
- c) a apresentação de documento falso no curso do procedimento de apuração da responsabilidade e aplicação de sanção administrativa;
- d) a reincidência: quando o acusado comete nova infração, depois de condenado definitivamente por idêntica infração anterior.

III – as circunstâncias atenuantes, que observarão:

- a) a primariedade: não ter sido condenado definitivamente por infração administrativa prevista em lei ou já ter sido reabilitado;
- b) ter procurado evitar ou minorar as consequências da infração antes do julgamento;
- c) ter reparado o dano antes do julgamento;
- d) ter confessado a autoria da infração.

IV – as peculiaridades do caso concreto;

V – os danos que dela provierem para a Administração Pública;

VI – a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

14.9 – Para efeito de reincidência:

I – considera-se a decisão proferida no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, se imposta a pena de declaração de inidoneidade de licitar e contratar;

II – não prevalece a condenação anterior, se entre a data da publicação da decisão definitiva desta e a do cometimento da nova infração tiver decorrido período de tempo superior a 5 (cinco) anos;

III – não se verifica, se tiver ocorrido a reabilitação em relação à infração anterior.

14.10 – Os prazos previstos neste termo contratual serão contados com exclusão do dia do começo e inclusão do dia do vencimento e observarão o disposto no art. 183 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.11 – Após aplicação da penalidade, a **CONTRATANTE** deverá, no prazo máximo **15 (quinze) dias úteis**, contado da data de aplicação da penalidade, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções aplicadas pelo MPRN, para fins de publicidade no CEIS, no CNEP e no SICAF, instituídos no âmbito do Poder Executivo federal.

## **15 – CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO REAJUSTE:**

15.1 – O reajuste de preços não será automático, mas poderá ser solicitado pela **CONTRATADA** mediante requerimento formal a **CONTRATANTE**. O reajuste terá como parâmetro o INPC ou outro índice governamental que venha a substituí-lo.

15.2 – Para fins de reajuste, as seguintes condições devem ser observadas:

I - O primeiro reajuste somente poderá ocorrer após 12 (doze) meses, contados a partir da data do orçamento estimado realizado pela **CONTRATANTE**.

II - Os demais reajustes poderão ocorrer a cada 12 (doze) meses, contados a partir da data de início dos efeitos financeiros do último reajuste concedido.



15.3 – O requerimento de reajuste de preços deverá ser encaminhado à **CONTRATANTE** em até 30 (trinta) dias após o término dos prazos mencionados nos incisos I e II do item 15.2.

15.4 – Caso o requerimento de reajuste não seja apresentado dentro do prazo estabelecido no item 15.3, poderá ser feito posteriormente, mas os efeitos financeiros do reajuste serão retroativos apenas à data do novo requerimento.

15.5 – A **CONTRATANTE** responderá à solicitação de reajuste no prazo de **30 (trinta) dias úteis**, contados a partir da data de protocolo/recebimento do pedido.

15.6 – O direito ao reajuste será perdido (precluso) nas seguintes situações:

I - Se o contrato for prorrogado e a **CONTRATADA** não tiver solicitado o reajuste tempestivamente;

II - Se o pedido for formulado após o término da vigência contratual ou a extinção do contrato.

15.9 – Em situações excepcionais e devidamente justificadas, a **CONTRATANTE** poderá iniciar negociações com a **CONTRATADA** para reajustar os preços, sendo o limite máximo a variação do índice previsto no item 15.1.

15.10 – Durante a negociação, a **CONTRATADA** terá a opção de renunciar, total ou parcialmente, ao percentual de reajuste a que teria direito, ou de manter integralmente seu direito ao reajuste, a seu exclusivo critério.

## **16 – CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA:**

16.1 – A prestação do serviço de garantia caberá integralmente à **CONTRATADA**, por um período mínimo de 60 (sessenta) meses, na modalidade on-site, contados a partir da data de emissão da nota fiscal. Todos os custos com deslocamento, mão de obra e peças deverão estar inclusos, sem qualquer ônus adicional para o MPRN.

16.1.1 – Caso a **CONTRATADA** opte por oferecer o atendimento técnico por meio do fabricante do equipamento, deverá apresentar, no ato da contratação, documento oficial que comprove a aquisição do serviço de garantia **on-site** diretamente junto ao fabricante, com validade nacional e plena aderência às condições estabelecidas neste item.

16.2 – É obrigatória a comprovação de que os equipamentos ofertados possuem garantia oficial do fabricante válida no Brasil, por meio de link oficial do site do fabricante que contenha essa informação de forma clara e inequívoca. A ausência

dessa comprovação implicará na imediata desclassificação da proposta, ainda que a **CONTRATADA** se responsabilize pela prestação do serviço.

16.3 – A garantia deverá abranger todos os componentes do equipamento contra defeitos de fabricação, vícios ocultos e falhas de desempenho, conforme previsto em contrato.

16.4 - A execução da garantia seguirá as seguintes condições:

- a) Após notificação do problema no equipamento, pela Procuradoria-Geral de Justiça, a **CONTRATADA** terá até 20 (vinte) dias úteis para solucioná-lo;
- b) Caso não haja solução no prazo previsto na alínea “a”, a **CONTRATADA** deverá substituir, até o 10º (décimo) dia útil subsequente e em caráter definitivo, o equipamento danificado por outro novo que contenha as especificações técnicas contratadas ou especificações de qualidade superior;
- c) A garantia on-site deverá ser realizada na sede do MPRN, em Natal/RN e Mossoró/RN.
- d) Em qualquer situação que envolva acesso, reparo, substituição ou troca do SSD/disco de armazenamento, o componente original deverá obrigatoriamente permanecer no MPRN, sendo de responsabilidade da **CONTRATADA** fornecer novo componente de armazenamento. O SSD/disco retido ficará sob custódia da Gerência de Atendimento ao Usuário (GAU) para posterior descarte seguro conforme procedimentos internos de segurança da informação;
- e) A **CONTRATADA** não poderá, sob nenhuma hipótese, retirar das dependências do MPRN qualquer dispositivo de armazenamento (SSD, disco rígido ou similar) que tenha sido utilizado nos equipamentos, mesmo que defeituoso, sendo esta condição essencial para preservação da segurança e confidencialidade das informações institucionais; e,
- f) A **CONTRATADA** deverá confirmar o recebimento da notificação de problema e iniciar o atendimento em até 24 (vinte e quatro) horas úteis, fornecendo número de protocolo de atendimento.

## **17 – CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DOS IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS MITIGADORAS:**

17.1 – Considerando os impactos ambientais associados ao ciclo de vida de bens de tecnologia, desde a extração de matérias-primas até o descarte final, o MPRN estabelece diretrizes de sustentabilidade a serem observadas no fornecimento dos itens objeto deste termo contratual.

17.2 – Os bens de tecnologia, por sua natureza, podem gerar impactos relacionados ao consumo de energia, à geração de resíduos eletrônicos, à extração de recursos naturais e ao descarte prematuro. Diante disso, a **CONTRATADA** deverá observar, no mínimo, as seguintes medidas mitigadoras:

- a) Optar por equipamentos com maior eficiência energética, visando à redução do consumo elétrico e das emissões de gases de efeito estufa;
- b) Garantir que os equipamentos sejam fabricados, sempre que possível, com materiais reciclados ou de origem sustentável, incentivando práticas alinhadas à economia circular;
- c) Optar por equipamentos de qualidade e longa vida útil, a fim de reduzir a necessidade de substituições prematuras e o consequente descarte;
- d) Fornecer os equipamentos em embalagens preferencialmente ecológicas, compostas por materiais recicláveis, biodegradáveis e que evitem o uso excessivo de plástico.

## **18 – CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA PUBLICIDADE:**

18.1 – Incumbirá à **CONTRATANTE** divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei nº 14.133, de 2021, bem como, no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, § 2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, inciso III, da Resolução nº 89, de 2012, do Conselho Nacional do Ministério Público (CNMP).

## **19 – CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:**

19.1 – A assinatura deste instrumento contratual oriundo do Edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 7/2026-PGJ, está condicionada à verificação da regularidade fiscal da **CONTRATADA**.

19.2 – Os casos omissos neste instrumento de contrato serão resolvidos à luz da legislação em vigor e pelos preceitos do direito público, aplicando-lhes, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições gerais do direito.

19.3 – Será considerada comunicação oficial todo contato realizado por correspondência (física ou eletrônica, incluindo-se o WhatsApp) e publicação no Diário Oficial do Estado.

19.4 – As partes deverão, obrigatoriamente, fornecer um número telefônico válido para contato via WhatsApp, bem como conta de e-mail, para fins de estabelecimento de correspondências.

19.5 – É vedada qualquer contratação que desrespeite as disposições da Resolução nº 006/2018-PGJ/RN, que dispõe sobre as hipóteses de proibição de contratações



## PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 97, Candelária, Natal/RN – CEP: 59065-555

Fone: (84) 99972-5636, [scc@mprn.mp.br](mailto:scc@mprn.mp.br)

públicas por parte do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Norte em decorrência da configuração de nepotismo.

19.6 – Os dados pessoais tornados públicos por força deste instrumento contratual deverão ser resguardados pelas partes declaradas no negócio jurídico, observados os princípios de proteção de dados previstos no art. 6º da Lei n. 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados).

19.7 – Na hipótese de tratamento de dados pessoais durante a execução das obrigações contratuais pactuadas, é dever da **CONTRATADA** realizar essa operação dentro dos limites do objeto do contrato, providenciando a sua eliminação após alcançada a finalidade do tratamento ou mediante solicitação expressa do titular de dados, consoante disposto na Lei n. 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados).

**20 – CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO FORO:**

20.1 – Fica eleito o foro da Comarca de Natal/RN para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato com exclusão de qualquer outro.

E para firmeza e validade, e como prova de assim haverem entre si, ajustado e contratado, é expedido o presente contrato, que lido e achado conforme, é assinado pelas partes contratantes e pelas testemunhas abaixo identificadas, dele sendo extraídas as cópias necessárias a sua aprovação e execução.

Natal/RN, data da assinatura eletrônica/digital.

**JULIANA LIMEIRA TEIXEIRA**

*Procuradora-Geral de Justiça Adjunta*

**Testemunhas:**

1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_

.....  
.....  
*Representante da Empresa*